

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Telefono Ufficio
E-mail Istituzionale

Fabio Gentile
0997307868
f.gentile@regione.puglia.it

Data di nascita

12.05.1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/05/2024 ad oggi

REGIONE PUGLIA – LUNGOMARE N. SAURO, Palazzo Agricoltura – 70121 Bari.

Dipendente a tempo indeterminato presso il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale.

- Struttura di Progetto “Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura”.

Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile CAT. D/1 (R.P. 604118).

Titolare responsabilità equiparata a E.Q. - Responsabile assistenza tecnica, gare e progetti a titolarità.

- Redazione e cura della pubblicazione dei bandi di gara, attuazione delle procedure per la selezione del migliore offerente per tutte le gare connesse al PN FEAMPA;

- trasmissione della relativa stipula sulle piattaforme certificate di approvvigionamento digitali;

- cura tutte le fasi connesse alla definizione e gestione dei progetti a titolarità previsti nel FEAMP/FEAMPA;

- attiva e cura l'avanzamento delle attività affidate ai funzionari incaricati del Controllo di I livello delle domande di pagamento di competenza, validandone le fasi di SAL/Saldo a SIPA;

- cura ogni altra fase di implementazione dei dati di competenza a SIGEPA;

- svolge le funzioni di controllore di primo livello nonché quello di revisione per le domande di aiuto, per le quali non è stato responsabile della fase di selezione dell'operazione, afferenti il territorio di Taranto. Nello svolgimento delle proprie funzioni utilizza e rispetta manualistica e procedure vigenti, utilizzando i format appositamente adottati.

- Date (da – a)

01/05/2022 al 30/04/2024

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA – LUNGOMARE N. SAURO, Palazzo Agricoltura – 70121 Bari.

- Tipo di azienda o settore

Dipendente a tempo indeterminato presso il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Sezione Gestione Sostenibile e tutela delle risorse Forestali e Naturali

- Servizio Valorizzazione e Tutela delle Risorse Naturali e Biodiversità

Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile CAT. D/1 (R.P. 604118) presso la Masseria Russoli in agro di Crispiano (TA)

Titolare di Posizione Organizzativa – Tipologia “C” denominata “Gestione e Tutela del Patrimonio Asinino Regionale”, a cui sono affidati i seguenti procedimenti complessi:

Firma di provvedimenti finali, a valenza esterna, relativamente a:

- supporto al R.U.P. per le procedure di gare di appalto inerenti all'affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, programmazione, indizione, esecuzione del contratto, verifica di conformità, predisposizione di atti di gara, commissione di gara;

- predisposizione di atti di impegno e liquidazioni relativi a servizi, acquisti e forniture;

- stipula contratti con soggetti pubblici e privati per l'affidamento dei soggetti asinini in esubero, in seguito all'attività di selezione;

- abilitazione come punto istruttore al portale Acquisti in Rete PA di Consip Spa;

- abilitazione come operatore di Verifica Inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73) al portale Acquisti in Rete PA di Consip Spa;

- gestione dell'azienda Russoli di Crispiano mediante predisposizione di atti di impegno e liquidazioni relativi a servizi, acquisti e forniture;

- stipula contratti con soggetti pubblici e privati per l'affidamento dei soggetti asinini in esubero, in seguito all'attività di selezione;

- adempimenti fiscali, con registrazione informatica delle fatture elettroniche, e tenuta dei registri IVA;

- predisposizione delle procedure di gare di appalto (rilascio CIG; pubblicazione delle Gare sul portale EmPULIA, MePA, ecc.), inerenti all'affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, ivi compresa la responsabilità di RUP;

- tenuta e aggiornamento dei registri di stalla aziendali;

- procedure di richiesta di accertamenti sanitari necessari, con il rilascio di attestati telematici, per il trasferimento degli animali;

- sopralluoghi, vigilanza e controllo finalizzati ad accertare il corretto impiego degli asini di proprietà regionale affidati;

- predisposizione di atti propedeutici al rilascio dei passaporti per equidi da parte dell'AIA;

- promozione di iniziative rivolte a pubblicizzare la biodiversità animale e vegetale, con particolare attenzione alla razza asinina di Martina Franca ed alle essenze vegetali della macchia mediterranea, quale "Masseria didattica" (Decreto assessorile 581/2014);

- predisposizione atti, direttive e/o linee guida per l'attuazione di progetti di onoterapia presso l'Azienda Russoli;

- predisposizione di relazioni in ordine a richieste pervenute da associazioni di categoria e/o dal Servizio Contenzioso;

- rappresentanza del Servizio nei tavoli o riunioni collegate agli equidi.

	Nominato con A.D. del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali n.ro 775 del 28/11/2022 membro della Commissione Tecnica per il funzionamento del "Centro per la Conservazione del Patrimonio Genetico della razza-popolazione Asino di Martina Franca" presso l'Azienda regionale "Russoli" e per l'acquisto e/o affitto stalloni presso la sede dell'ex Incremento Ippico di Foggia, con mansioni di Segretario della Commissione e responsabile del procedimento amministrativo. Nominato con atto prot. 036/2659 del 01/03/2022 "Addetto sostituto alla gestione delle emergenze, all'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio – art. 18 comma 1, lett b) del D.Lgs n. 81/2008 a art. 6 del D.M. 10/03/1998". Nominato con atto prot. 036/2660 del 01/03/2022 "Addetto sostituto al primo soccorso – art. 18, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 81/2008". Iscritto con atto prot. 092/588 del 09.03.2023 all'elenco degli idonei alla nomina dei RUP della Regione Puglia, di cui all'art. n. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	01/03/2022 al 30/04/2024 REGIONE PUGLIA – LUNGOMARE N. SAURO, Palazzo Agricoltura – 70121 Bari. Dipendente a tempo indeterminato presso il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale. - Sezione Gestione Sostenibile e tutela delle risorse Forestali e Naturali - Servizio Valorizzazione e Tutela delle Risorse Naturali e Biodiversità
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile CAT. D/1 (R.P. 604118) presso la Masseria Russoli in agro di Crispiano (TA) a cui sono affidati i seguenti procedimenti complessi: Firma di provvedimenti finali, a valenza esterna, relativamente a: - supporto al R.U.P. per le procedure di gare di appalto inerenti all'affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, programmazione, indizione, esecuzione del contratto, verifica di conformità, predisposizione di atti di gara, commissione di gara; - predisposizione di atti di impegno e liquidazioni relativi a servizi, acquisti e forniture; - stipula contratti con soggetti pubblici e privati per l'affidamento dei soggetti asinini in esubero, in seguito all'attività di selezione; - abilitazione come punto istruttore al portale Acquisti in Rete PA di Consip Spa; - abilitazione come operatore di Verifica Inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73) al portale Acquisti in Rete PA di Consip Spa; - gestione dell'azienda Russoli di Crispiano mediante predisposizione di atti di impegno e liquidazioni relativi a servizi, acquisti e forniture; - stipula contratti con soggetti pubblici e privati per l'affidamento

	dei soggetti asinini in esubero, in seguito all'attività di selezione; - adempimenti fiscali, con registrazione informatica delle fatture elettroniche, e tenuta dei registri IVA; - predisposizione delle procedure di gare di appalto (rilascio CIG; pubblicazione delle Gare sul portale EmPULIA, MePA, ecc.), inerenti all'affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, ivi compresa la responsabilità di RUP; - tenuta e aggiornamento dei registri di stalla aziendali; - procedure di richiesta di accertamenti sanitari necessari, con il rilascio di attestati telematici, per il trasferimento degli animali; - sopralluoghi, vigilanza e controllo finalizzati ad accertare il corretto impiego degli asini di proprietà regionale affidati; - predisposizione di atti propedeutici al rilascio dei passaporti per equidi da parte dell'AIA; - promozione di iniziative rivolte a pubblicizzare la biodiversità animale e vegetale, con particolare attenzione alla razza asinina di Martina Franca ed alle essenze vegetali della macchia mediterranea, quale "Masseria didattica" (Decreto assessorile 581/2014); - predisposizione atti, direttive e/o linee guida per l'attuazione di progetti di onoterapia presso l'Azienda Russoli; - predisposizione di relazioni in ordine a richieste pervenute da associazioni di categoria e/o dal Servizio Contenzioso; - rappresentanza del Servizio nei tavoli o riunioni collegate agli equidi.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/02/2022 al 28/02/2022 REGIONE PUGLIA – VIA GENTILE, 52 - Bari. Dipendente a tempo indeterminato presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana – SEZIONE DI VIGILANZA AMBIENTALE Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile CAT. D/1 (R.P. 604118) a cui sono affidati i seguenti procedimenti complessi: - gestione tecnico amministrativa degli atti; - gestione contenzioso; - collaborazione per la programmazione dei servizi operativi su base settimanale; - raccordo con le funzioni amministrative della Sezione e del Dipartimento
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/08/2016 al 31/01/2022 REGIONE PUGLIA – VIA GENTILE, 52 - Bari. Dipendente a tempo indeterminato presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana – SEZIONE DI VIGILANZA AMBIENTALE Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile CAT. C/1 (R.P. 604118) a cui sono affidati i seguenti procedimenti complessi: - attività di Controllo Autorizzazioni Integrate Ambientali; - attività di Controllo Autorizzazioni VIA; - attività di Controllo Autorizzazioni AU. - verbali amministrativi di accertamento e controllo.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Si sono maturate competenze nell'ambito delle attività inerenti la prevenzione e la repressione degli Illeciti di carattere amministrativo e penale, sull'osservanza delle Leggi, dei Regolamenti e delle disposizioni emanate dallo Stato e dalla Regione Puglia in materia di salvaguardia del patrimonio ambientale, ittico e faunistico, delle acque interne, del demanio lacuale e fluviale, dei rischi e pericoli idraulici e geomorfologici, del comparto agricolo, agroalimentare, sanitario, turistico, trasporti, sicurezza rurale, protezione civile, edilizia, mineraria, caccia, pesca, ambiente, flora e fauna, aree protette del territorio regionale.

01/07/2007 al 31/07/2016

PROVINCIA DI TARANTO – VIA ANFITEATRO N. 4 – 74123 TARANTO

Dipendente a tempo indeterminato presso la Polizia Provinciale di Taranto, presso la sezione di Polizia Giudiziaria.

Istruttore di vigilanza CAT. C/1, a cui sono affidati i seguenti procedimenti complessi:

- affiancamento al Responsabile dei Procedimento Istruttorio per la programmazione, indizione, esecuzione del contratto, verifica di conformità, predisposizione di atti di gara per la fornitura di beni e servizi per la Polizia Provinciale di Taranto;
- affiancamento al Responsabile dei Procedimento Istruttorio per la redazione di atti impegno/liquidazione afferenti agli affidamenti di appalti per la fornitura di beni e servizi per la Polizia Provinciale di Taranto;
- prevenzione ed accertamento di violazioni in materia di difesa del suolo;
- tutela e valorizzazione dell'ambiente: inquinamento del suolo, del sottosuolo, dei corpi idrici superficiali, atmosferico, acustico elettromagnetico e quanto altro possa interferire con la qualità dell'ambiente secondo le vigenti disposizioni;
- controllo sullo smaltimento dei rifiuti in collaborazione con i servizi di igiene ambientale;
- verifiche periodiche presso i soggetti autorizzati per accertare ed imporre l'osservanza delle leggi e delle prescrizioni normative in materia eco-ambientale;
- vigilanza e tutela del territorio ai sensi della normativa ambientale;
- tutela e vigilanza delle riserve naturali, dei parchi naturali e del patrimonio naturalistico;
- tutela e vigilanza delle aree sottoposte a particolari vincoli di cui al D. Lgs. n. 30 del 10/02/2005, al D. Lgs. 22 del 22/01/2004 e alla L.R. 19/97;
- tutela e vigilanza dei beni culturali e paesaggistici ai sensi del D.L.vo 42/04;
- vigilanza sulla integrità e conservazione dei beni demaniali e del patrimonio pubblico;
- prevenzione, accertamenti e attività di P.G. per le violazioni in materia di:
 - vigilanza venatoria ai sensi dell'art. 22, comma 6 della Legge 394/91, interventi di controllo delle specie previste dall'art.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- 11, comma 4 della Legge 394/91, prelievi a scopo di studio e di ricerca, immissioni di selvaggina;
- controllo sulla costruzione di nuovi edifici ed opere all'esterno dei centri edificati così come delimitati ai sensi della Legge 865/71;
 - controllo sulle aree boscate e sui disboscamenti illeciti; - aree S.I.C. e Z.P.S.;
 - controllo sugli interventi di adeguamento di tipo tecnologico e/o igienico sanitario connessi all'applicazione delle normative vigenti in materia
 - agro-zootecnica nelle aree naturali protette;
 - controllo sulla realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei manufatti edilizi esistenti all'interno delle aree naturali protette ai sensi dell'art. 31, comma a) e b) della Legge 457/78;
 - controllo sui vincoli idraulici e idrogeologici ai sensi dell'art. 1, comma 3, lett. a) e lett. d);
 - controlli sugli impatti ambientali in relazione allo smaltimento dei rifiuti, alla gestione dei reflui ai sensi del D. Lgs. 152 del 30/04/2006, alla bonifica dei siti ai sensi della Legge 471/99 e al recupero ambientale;
 - lotta agli incendi boschivi ai sensi della L.R. 18/00;
 - controllo sulla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatica ai sensi del D.P.R. 357/97;
 - controllo sulla V.I.A. ai sensi della L.R. 11/01; 5 f) visite guidate nelle aree naturali protette;
- controllo delle fasce di rispetto delle aree naturali protette.

17/02/2012

Laurea in Ingegneria, conseguita presso il Politecnico di Bari L-9 D.M. 509/1999
Disegnatore CAD

30/06/2009

Conseguimento Patentino Europeo ECDL

14/12/2009

Giornata di studio e di confronto: TERRITORIO IN... SICUREZZA dal Decreto Sicurezza alla Sicurezza Urbana

16-22-23 /10/2010 e 6/11/2010

Corso Formativo pubblici Ufficiali (Atti e attività di Polizia Giudiziaria – Parte seconda)

13/09/2012

Corso di Primo Soccorso a cura della Croce Rossa Italiana

06-13-20/10/2012

	Corso formativo Pubblici Ufficiali (Modalità di redazione dei principali atti di Polizia Giudiziaria – Parte II) 12/12/2012 Giornata studio sulla Sicurezza Stradale valutabile ai fini del riconoscimento della maggiore professionalità 13/05/2014 Corso intensivo A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale) Dal 08/09/2014 al 12/09/2014 Corso di Formazione Trasversale nell'ambito del progetto PON "Recupero alla legalità ambientale" presso la sede: Centro di formazione nazionale del Corpo Forestale dello Stato (Castel Volturno) 15/02/2018 Corso Appalti Pubblici 25/07/2018 Seminario di formazione dedicato agli EE.LL: PROCEDIMENTI DI VALUTAZIONE POSTUMA PER LE ATTIVITA' ESTRATTIVE 31/05/2022 Corso sui Diritti e Doveri in materia di prevenzione della corruzione: Codice di comportamento, conflitti di interessi, whistleblowing 23/06/2022 Corso sugli Obblighi di pubblicità e trasparenza nell'ambito delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture: aspetti teorici e pratici 11/07/2024 Corso di aggiornamento sul Codice dei Contratti Pubblici - DLgs 36/2023 della durata di n. 5 ore, a Bari, il 11 luglio 2024, rilasciato dal Direttore Generale per la regolazione dei contratti pubblici e la vigilanza sulle grandi opere – MIT
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
PATENTE O PATENTI	Cat. A e B

Ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni

e attestazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 dichiaro la veridicità del presente curriculum e dei titoli culturali, formativi e di servizio posseduti. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n.196/2003.

Data
29/05/2025

Firma
Fabio Gentile