

INFORMAZIONI PERSONALI

ROSSINI CECILIA

Telefono aziendale: 0805 405631

Email regionale: C.ROSSINI@REGIONE.PUGLIA.IT

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA**

20/01/2010

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

01/05/2024

Programma Operativo FESR PUGLIA 2021-2027. RESPONSABILE DI SUB-AZIONE 3.1.1 E SUPPORTO SUB-AZIONE 4.1.1. Funzione di articolazione operativa e gestionale a supporto del RdA ai fini dell'avanzamento procedurale-finanziario e monitoraggio delle operazioni.

31/07/2017 - 30/04/2024

Programma Operativo FESR PUGLIA 2014-2020. RESPONSABILE DI SUB-AZIONE 7.4.a "INTERVENTI PER LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA PORTUALE E INTERPORTUALE". Funzione di articolazione operativa e gestionale a supporto del RdA ai fini dell'avanzamento procedurale-finanziario e monitoraggio delle operazioni.

20/01/2010 - 30/07/2017

Programma Operativo FESR PUGLIA 2007-2013. ASSISTENZA TECNICA - CONTROLLORE DI I LIVELLO IN LOCO. Funzione di articolazione operativa e gestionale a supporto del RdA ai fini delle attività di controllo procedurale-finanziario nell'attuazione delle operazioni.

25/11/2010 - 10/03/2011

Incarico di Unità Operativa (U.O.) "GESTIONE E MONITORAGGIO DELLA SICUREZZA STRADALE". Funzione di assistenza tecnica e supporto amministrativo nell'attuazione degli obiettivi perseguiti dal PNSS.



ESPERIENZE PROFESSIONALI

24/11/2008 - 19/01/2010

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Supporto specialistico nell'ambito dell'attuazione del PROGETTO "ALICE NELLE CITTA: ANIMATORE DELL'INTEGRAZIONE DELLE POLITICHE A SUPPORTO DELLA MOBILITA' ACCESSIBILE E SICURA".

Principali attività o responsabilità

Competenze e funzioni nelle attività di mappatura territoriale e analisi della dotazione infrastrutturale di base alla mobilità accessibile e sicura.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

22/03/2009 - 14/07/2009

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Supporto specialistico nell'ambito dell'attuazione del PROGETTO: "ARTS-ACCESS RAIL TRANSFER FROM SITIP" - PON TRASPORTI 2000 - 2006 MISURA III.4 ITS.

Principali attività o responsabilità

Responsabile della gestione amministrativo-contabile (rendicontazione) del progetto, coordinamento delle attività progettuali e dei rapporti di partenariato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA



27/06/2007 - 14/07/2009

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Supporto specialistico nell'ambito dell'attuazione del PROGETTO: "SVILUPPO DI SISTEMI ITS NEI NODI NAZIONALI DEL SISTEMA PORTUALE PUGLIESE" - PON TRASPORTI 2000 - 2006 MISURA III.4 ITS.

Principali attività o responsabilità

Responsabile della gestione amministrativo-contabile (rendicontazione) del progetto, coordinamento delle attività progettuali e dei rapporti di partenariato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

11/09/2007 - 31/01/2009

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Supporto specialistico nell'ambito dell'attuazione del PROGETTO "SIMCODE: IGT - SPATIAL IMPACTS OF MULTIMODAL CORRIDOR DEVELOPMENT IN GATEWAY AREAS: ITALY-GREECE-TURKEY" - INIZIATIVA COMUNITARIA INTERREG IIIB ARCHIMED.

Principali attività o responsabilità

Responsabile della gestione amministrativo-contabile (rendicontazione) del progetto, coordinamento delle attività progettuali e dei rapporti di partenariato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

21/05/2008 - 31/12/2008

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Supporto specialistico nell'ambito dell'attuazione del PROGETTO "IT-PORT TECNOLOGIE INNOVATIVE DI COMUNICAZIONE PER SEVIZI PORTUALI A FAVORE SVILUPPO LOCALE" - INIZIATIVA COMUNITARIA INTERREG IIIA GRECIA - ITALIA 2000-2006.

Principali attività o responsabilità

Responsabile della gestione amministrativo-contabile (rendicontazione) del progetto, coordinamento delle attività progettuali e dei rapporti di partenariato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA



<i>Tipo di attività o settore</i>	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA
03/04/2006 - 31/07/2007	Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA
<i>Tipologia di contratto</i>	Tempo determinato
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Supporto specialistico nell'ambito dell'attuazione del "PROGETTO TWIST 3B091" TRANSPORT WITH A SOCIAL TARGET" - INIZIATIVA COMUNITARIA INTERREG IIIB CADSES.
<i>Principali attività o responsabilità</i>	Responsabile della gestione amministrativo-contabile (rendicontazione) del progetto, coordinamento delle attività progettuali e dei rapporti di partenariato.
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	REGIONE PUGLIA
<i>Tipo di attività o settore</i>	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA
31/05/2004 - 31/07/2007	Rapporto di lavoro autonomo
<i>Tipologia di contratto</i>	Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Collaborazione no- profit come componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Associazione "AMICI DI TECA DEL MEDITERRANEO" C/O CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA
<i>Principali attività o responsabilità</i>	Supporto contabile, di verifica, monitoraggio e rendicontazione delle attività dell'Associazione.
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ASSOCIAZIONE "AMICI DI TECA DEL MEDITERRANEO" C/O CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA
<i>Tipo di attività o settore</i>	Altro
<i>Specificare</i>	Operatore del terzo settore - Associazione No Profit



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

20/12/2009

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dettaglio titolo di studio

DOTTORE COMMERCIALISTA

Data esame di stato: 20/12/2009

ABILITAZIONE POST LAUREAM ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE
DI DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE

20/12/2009

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dettaglio titolo di studio

Altro (abilitazioni acquisite con Esame di Stato finale per iscrizione Albo
professionale)

Data esame di stato: 20/12/2009

ABILITAZIONE POST LAUREAM ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE
DI REVISORE LEGALE

22/02/2007

MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

Dettaglio titolo di studio

Economico – giuridico

MASTER BIENNALE DI II LIVELLO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO CONSEGUITO
CON VOTAZIONE: 30/30

16/07/2004

LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

Dettaglio titolo di studio

Economia e commercio

LAUREA QUADRIENNALE (V.O.) IN ECONOMIA E COMMERCIO
VOTAZIONE: 110/110, LODE E PLAUSO ACCADEMICO

1995

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Dettaglio titolo di studio

Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo tecnico commerciale

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE DI TECNICO COMMERCIALE –
RAGIONERIA INDIRIZZO I.G.E.A. VOTAZIONE: 100\100.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Inglese B1 Certificato	B1 Certificato	B1 Certificato	B1 Certificato	B1 Certificato
Francese Medio	Medio	Medio	Medio	Medio

Capacità e competenze sociali

SPICCATA PROPENSIONE AL DIALOGO E AD INSTAURARE RAPPORTI INTERPERSONALI DI COLLABORAZIONE LEALI E COSTRUTTIVI.

Capacità e competenze organizzative

COLLABORAZIONE, ORIENTAMENTO AL SERVIZIO, ACCURATEZZA, GESTIONE DEI PROCESSI, SOLUZIONE DEI PROBLEMI, INIZIATIVA

Capacità e competenze tecniche

CONOSCENZA AVANZATA DELLE POLITICHE EUROPEE E NAZIONALI DI COESIONE. AVANZATA CONOSCENZA IN AMBITO AMMINISTRATIVO, FISCALE E FINANZA AGEVOLATA. APPROFONDITA CONOSCENZE IN MATERIA APPALTI MATURATA CON PARTECIPAZIONE A DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE CONTINUA E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE.

Capacità e competenze informatiche

AVANZATA CAPACITÀ DI OPERARE IN MODO EFFICIENTE CON LE FUNZIONALITÀ DEL PC, UTILIZZARE I MOTORI DI RICERCA E DIVERSI SOFTWARE SPECIALISTI TRA CUI GESTIONALE TEAM SYSTEM, GESTIONALE PROFIS SISTEMI, MIR E MIRWEB, IPA M.I.S., MONIT, REGISTRO NAZIONALE AIUTI DI STATO.

Altre capacità e competenze

MI DEFINISCO UNA PERSONA RESPONSABILE ED INTRAPRENDENTE, CON UN FORTE SENSO DEL DOVERE, AMBIZIOSA, SOGNATRICE MA CON I PIEDI PER TERRA QUANTO BASTA. SERIA QUANDO SERVE MA, ALLO STESSO TEMPO, DAL CARATTERE SOCIEVOLE E AUTOIRONICO.

Certificazioni

CERTIFICAZIONE ENGLISH FOURTH LEVEL aibse - CERTIFICAZIONE PRELIMINARY ENGLISH TEST (P.E.T.)

Patenti

PATENTE DI GUIDA B RILASCIATA NEL 1998

Ulteriori informazioni

CONCORSO AZIENDA MOBILITÀ E TRASPORTI BARI S.P.A. : IDONEA IN GRADUATORIA - SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COORDINATORIE UFFICIO RAGINERIA PAR. 205 (AVVISO DEL 28.11.2016)



- ☒ Il/la sottoscritto/a ROSSINI CECILIA, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.



- ☒ Il/la sottoscritto/a ROSSINI CECILIA, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

01/08/2025

ROSSINI CECILIA