

INFORMAZIONI PERSONALI

MANGHISI FRANCESCO GALDINO

Telefono aziendale: 0805 403734

Email regionale: F.MANGHISI@REGIONE.PUGLIA.IT

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA

04/01/2010

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Profilo professionale

Specialista tecnico di policy

Ambito di ruolo

Sviluppo del sistema produttivo

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

01/05/2024

Nella Sezione Cresita digitale persone, territorio e imprese sono responsabile delle sub-azioni 1.8.4. e 1.8.5 del PO Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Sono referente contabile SAP. Seguo i progetti Fondo Innovazione e Giustizia digitale puglia, la programmazione, gestione ed attuazione di gare d'appalto.

15/03/2024

Nella Sezione Cresita digitale persone, territorio e imprese sono responsabile della sub-azione 2.3.a del POR/POC Puglia FESR-FSE 2014-2020 e referente contabile SAP. Seguo i progetti Fondo Innovazione e Giustizia digitale puglia, nonché la programmazione, gestione ed attuazione di gare d'appalto.

01/11/2021 - 14/03/2024

Nella Sezione Trasformazione digitale sono stato responsabile della sub-azione 2.3.a POR/POC Puglia FESR-FSE 2014-2020 e referente contabile SAP. Ho seguito i progetti Uffici di Prossimità, Fondo Innovazione, Giustizia digitale puglia e la programmazione, gestione ed attuazione di gare d'appalto.

11/10/2021 - 18/03/2022

Sono stato Responsabile di Procedimento Avviso per la costituzione "Elenco regionale" operatori economici abilitati alla realizzazione di interventi di installazione e manutenzione di impianti di produzione di energia elettrica e termica alimentati da fonti rinnovabili (L.R. n. 42 del 09/08/2019).

29/07/2020 - 31/10/2021

Sono stato Responsabile di Procedimento dell'Avviso per il finanziamento di programmi di ricerca o ricerca applicata e di proposte relative a studi di fattibilità finalizzati alla realizzazione di interventi pilota per gli scopi di cui all'articolo 5, commi 1 e 2 della L.R. n. 34/2019.

01/08/2018 - 31/10/2021

Nella Sezione Infrastrutture energetiche e digitali sono stato responsabile della sub-azione 2.3.a POR/POC Puglia FESR-FSE 2014/2020. Ho seguito progetti finanziati con Patto per la Puglia, FSC 2000-2006 e R.L. della misura 1.9 POR Puglia 2000-2006. Ho dato attuazione alle LR n. 42/2019 e LR 34/2019

03/02/2014 - 31/07/2017

Nella Sezione Competitività e ricerca dei sistemi produttivi ho seguito la gestione di interventi finanziati con le seguenti risorse: Ldl 6.2 PO FESR 2007-2013, Risorse liberate Misura 4.2 POR Puglia 2000-2006, FSC 2007-2013 e FAS 2000-2006, APQ Sviluppo Locale, Risorse Royalties-fondi idrocarburi.

04/01/2010 - 02/02/2014

Nel Servizio Energia, reti ed infrastrutture materiali per lo sviluppo ho seguito la gestione di interventi finanziati attraverso le seguenti risorse: Ldl 6.2 del PO FESR 2007-2013, Risorse liberate Misura 4.2 del POR Puglia 2000-2006, FSC 2007-2013 e FAS 2000-2006, APQ Sviluppo Locale.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

22/09/2009 - 31/12/2009

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodiretta

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso il sistema MIRWEB.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio Unico del PIT 5 – Piazza Roma, 32 – 74015 – Martina Franca (TA)

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

<i>Specificare</i>	Sono stato designato come Esperto Junior per fornire supporto all'Ufficio Unico del PIT5 per il coordinamento del progetto ITRI@MKTG (Mis. 6.2 azione C) e le attività di chiusura e rendicontazione delle attività previste dall'Accordo di Programma.
16/04/2009 - 30/06/2009	Rapporto di lavoro autonomo
<i>Tipologia di contratto</i>	Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica
<i>Principali attività o responsabilità</i>	Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso il sistema MIRWEB.
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Ufficio Unico del PIT 5 – Piazza Roma, 32 – 74015 Martina Franca (TA)
<i>Tipo di attività o settore</i>	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA
<i>Specificare</i>	Sono stato designato come Esperto Junior per fornire supporto all'Ufficio Unico del PIT5 ai fini di garantire di le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto ITRI@MKTG, presentato a valere sulla Mis. 6.2 azione C).
26/02/2009 - 31/05/2009	Rapporto di lavoro autonomo
<i>Tipologia di contratto</i>	Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica
<i>Principali attività o responsabilità</i>	L'attività si è esplicitata partecipando a riunioni del gruppo di lavoro per coordinare l'istruttoria delle proposte, predisponendo la documentazione sul lavoro di istruttoria e valutazione, nonché l'elenco delle ditte non ammesse al finanziamento, le motivazioni di esclusione e le relative lettere.
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	InnovaPuglia SPA, Strada Prov.le per Casamassima KM 3 – Valenzano c/o Regione Puglia - Assessorato alla Sviluppo Economico – Settore Commercio - Corso Sidney Sonnino, 177– Bari
<i>Tipo di attività o settore</i>	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA
<i>Specificare</i>	Presso il Settore Commercio ho fornito assistenza tecnica per la gestione delle domanda di finanziamento pervenute ai sensi del Bando di cui all'art. 16 L. 266/1997 come modificato dall'art. 52 c. 79 della L. 448/2001 mediante un sistema per il supporto al ciclo di istruttoria di valutazione.



03/11/0008 - 03/05/2009

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: partecipazione a riunioni del gruppo di lavoro, realizzazione report di istruttoria e la valutazione svolta, attività di monitoraggio tecnico-amministrativo dei progetti ammessi a finanziamento, predisposizione di atti di concessione finanziamenti per i progetti ammessi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Puglia – Assessorato alla Solidarietà – Servizio Programmazione ed integrazione, Via Caduti di tutte le guerre , 15 – 70126 Bari

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

Specificare

Sono stato designato presso il Servizio Programmazione ed Integrazione dell'Assessorato alla Solidarietà per l'attività di istruttoria, monitoraggio e valutazione per la gestione dell' "Avviso pubblico per il finanziamento di strutture e interventi sociali a carattere innovativo e sperimentale".

01/09/2008 - 31/12/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso MIR e MIRWEB.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Finanziario Pugliese – FINPUGLIA S.P.A. – Via Borsellino e Falcone, 2 – 70125 – BARI c/o Assessorato allo Sviluppo Economico, Settore Artigianato, P.M.I. e politiche di Internazionalizzazione – Corso Sidney Sonnino, 177 - Bari
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

Tipo di attività o settore

Specificare

Presso il Settore Artigianato, P.M.I. e politiche di Internazionalizzazione sono stato impiegato per affiancare il Responsabile della Misura 4.2 del POR Puglia 2000 – 2006 nell'attività di attuazione della misura e nel monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei progetti.



13/11/2007 - 31/12/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso il sistema MIRWEB.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio Unico del PIT 5 – Piazza Roma, 32 – 74015 Martina Franca (TA)

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

Specificare

Sono stato designato come Esperto Junior per fornire supporto all'Ufficio Unico del PIT5 ai fini di garantire di le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto ITRI@MKTG, presentato a valere sulla Mis. 6.2 azione C).

16/10/2007 - 31/12/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso il sistema MIRWEB.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio Unico del PIS 11 – Piazza Roma, 32 – 74015 Martina Franca (TA)

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

Specificare

Sono stato designato come Esperto Junior per fornire supporto all'Ufficio Unico del PIS11 nello svolgimento delle attività di "rendicontazione" ai fini della realizzazione del progetto Itri@barocco.net, presentato a valere sulla Mis. 6.2 azione C).



28/02/2008 - 24/10/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso il sistema MIRWEB.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio Unico del PIT 6 – Via Anfiteatro, 4, 6° Piano - 74100 – Taranto (TA)

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE
OBBLIGATORIA

Specificare

Sono stato designato come Esperto Junior per fornire supporto all'Ufficio Unico del PIT n. 6 nello svolgimento delle attività di assistenza legata alla realizzazione del progetto a valere sulla Mis. 6.2 azione b).

31/01/2008 - 30/09/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso il sistema MIRWEB.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio Unico del PIT 4 – Piazza Saragat, 1 – 70029 – Santeramo in Colle (BA)

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE
OBBLIGATORIA

Specificare

Sono stato designato come Esperto Junior per fornire supporto all'Ufficio Unico del PIT n. 4 nello svolgimento delle attività di "Coordinamento" per l'organizzazione di tutti gli atti tecnico amministrativi legati alla realizzazione del progetto a valere sulla Mis. 6.2 azione C).



26/03/2007 - 31/12/2007

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di Assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso MIR e MIRWEB.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Finanziario Pugliese – FINPUGLIA S.P.A. – Via Borsellino e Falcone, 2 – 70125 – BARI c/o Assessorato allo Sviluppo Economico, Settore Artigianato, P.M.I. e politiche di Internazionalizzazione – Corso Sidney Sonnino, 177 - Bari AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

Tipo di attività o settore

Specificare

Presso il Settore Artigianato, P.M.I. e politiche di Internazionalizzazione sono stato impiegato per affiancare il Responsabile della Misura 4.2 del POR Puglia 2000 – 2006 nell'attività di attuazione della misura e nel monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei progetti.

20/04/2007 - 30/11/2007

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto di Valutazione e Monitoraggio progetti PON.

Principali attività o responsabilità

L'attività è stata svolta attraverso quattro momenti. Redazione di tre relazioni (ex ante con analisi SWOT, in itinere ed ex post), elaborazione di metodologie valutative, individuazione di indicatori di risultato coerenti con gli obiettivi, predisposizione e somministrazione di questionari.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Sandro Pertini" – Via delle Ginestre, 5, 70010 – Turi (BA)

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Nell'ambito del PON "La scuola per lo sviluppo", la Scuola situata nei comuni titolari dei "Progetti pilota" attivati del Ministero dell'Interno nell'ambito del PON "Sicurezza"–annualità 2006, è stata autorizzata al Progetto "OUTGOING TOURISM: OFF THE BEATEN TRACK" all'interno della Mis1 Azione 1.c.



13/12/2006 - 30/06/2007

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto di Valutazione e Monitoraggio progetti PON.

Principali attività o responsabilità

L'attività è stata svolta attraverso quattro momenti. Redazione di tre relazioni (ex ante con analisi SWOT, in itinere ed ex post), elaborazione di metodologie valutative, individuazione di indicatori di risultato coerenti con gli obiettivi, predisposizione e somministrazione di questionari.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comprensivo Statale Umberto I° - San Nicola - Largo San Sabino, 1 - 70122 Bari

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Nell'ambito del PON "La scuola per lo sviluppo", la Scuola situata nei comuni titolari dei "Progetti pilota" attivati del Ministero dell'Interno nell'ambito del PON "Sicurezza" - annualità 2006, è stata autorizzata al Progetto "Un futuro per le donne" all'interno della Misura 7 azione 7.2

09/11/2006 - 31/05/2007

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto di Valutazione e Monitoraggio progetti PON.

Principali attività o responsabilità

L'attività è stata svolta attraverso quattro momenti. Redazione di tre relazioni (ex ante con analisi SWOT, in itinere ed ex post), elaborazione di metodologie valutative, individuazione di indicatori di risultato coerenti con gli obiettivi, predisposizione e somministrazione di questionari.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

14° Circolo Didattico "RE DAVID" - Via Omodeo n. 27 - 70125 Bari

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Nell'ambito del PON "La scuola per lo sviluppo", la Scuola situata nei comuni titolari dei "Progetti pilota" attivati del Ministero dell'Interno nell'ambito del PON "Sicurezza" - annualità 2006, è stata autorizzata al Progetto "Insieme ... nella vita che vive" all'interno della Misura 3 Azione 3.1.



26/10/2006 - 30/04/2007

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto di Valutazione e Monitoraggio progetti PON.

Principali attività o responsabilità

L'attività è stata svolta attraverso quattro momenti. Redazione di tre relazioni (ex ante con analisi SWOT, in itinere ed ex post), elaborazione di metodologie valutative, individuazione di indicatori di risultato coerenti con gli obiettivi, predisposizione e somministrazione di questionari.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Scuola Secondaria Statale di I° Grado "Luigi Lombardi" - Via Lombardia n. 2 - 70123 Bari

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Nell'ambito del PON "La scuola per lo sviluppo", la Scuola situata nei comuni titolari dei "Progetti pilota" attivati del Ministero dell'Interno nell'ambito del PON "Sicurezza" - annualità 2006, ha ricevuto l'autorizzazione per il Progetto "Segui l'Onda" all'interno della Misura 3 Azione 3.1.

16/09/2005 - 31/05/2006

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto Junior per attività di assistenza tecnica

Principali attività o responsabilità

Le attività portate avanti: redazione documenti amministrativi e reportistica, controllo tecnico-economico di idoneità e congruità spesa, attuazione piste di controllo, verifica ammissibilità spesa e rendicontazione, monitoraggio fisico-finanziario-procedurale, anche attraverso il sistema MIR.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SVILUPPO ITALIA PUGLIA, VIA AMENDOLA 168/5 70126 BARI c/o Assessorato alle Attività produttive - Servizio Energia - Corso Sidney Sonnino, 177 - Bari
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE
OBBLIGATORIA

Tipo di attività o settore

Specificare

Sono stato impiegato sul PO "Supporto alle Regioni per il miglioramento della capacità e della qualità della committenza pubblica", affiancando il Responsabile Misura 4.18 POR Puglia 2000-2006 nell'attività di attuazione della misura e nel monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei progetti.



03/05/2004 - 04/05/2005

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Stage formativo retribuito

Principali attività o responsabilità

Supporto alla gestione, valutazione, monitoraggio della Misura 4.18 POR Puglia 2000-2006. Gestione amministrativa di progetti complessi cofinanziati dall'UE, valutazione progetti, archiviazione documenti, gestione informatica, monitoraggio e controllo finanziario e procedurale, conformità normativa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero dell'Economia e delle Finanze - Servizio per le Politiche dei Fondi Strutturali Comunitari c/o Regione Puglia – Assessorato Sviluppo economico – Settore Industria ed industria energetica, Corso Sidney Sonino, 177 – 70123 Bari.

Tipo di attività o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

Specificare

Si è fornito supporto negli ambiti gestione, valutazione e monitoraggio presso il settore Industria ed Industria Energetica all'ufficio del Responsabile della Misura 4.18 del POR Puglia 2000 – 2006 attraverso il progetto Sfera stage formativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Altri percorsi formativi

Master di "secondo" livello "Public Procurement's Best Practices & Focus RUP" organizzato da UNIBA per l'anno accademico 2023/2024 dal 12/01/2024
Corso di Perfezionamento Corso Cultura, Metodi e Processi per la Partecipazione organizzato da UNIBA per l'anno accademico 2022/2023 dal 07/11/2023

13/05/2023

MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

Dettaglio titolo di studio

Tecnico

"DIGITAL TRANSFORMATION DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – MADIPA" PRESSO LA SCHOOL OF MANAGEMENT – UNIVERSITÀ LUM

- 17/01/2023** ALTRO
- Attestato di partecipazione con progetto Pratiche Digitali di Partecipazione (ED.2) – FORMEZ SPA. Il corso semplifica i processi partecipativi, trasferisce competenze su coinvolgimento cittadini e promuove accountability e trasparenza delle politiche pubbliche, rafforzando l'open government.
- 29/07/2021** ALTRO
- CORSO INPS – Valore PA – Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Dipartimento di Giurisprudenza "Smart Working e flessibilità oraria: modalità ordinarie di svolgimento della prestazione, tra miglioramento dei servizi all'utenza e conciliazione vita-lavoro".
- 30/10/2020** ALTRO
- CORSO INPS – Valore PA – SDA BOCCONI "I fondi comunitari a supporto dello sviluppo".
- 30/06/2008** ALTRO
- MASTER IN EUROPROGETTAZIONE E MARKETING DEL TERRITORIO.
ASSOCIAZIONE METAFORA360 – VIA FOGGIA DI TODOS N.C. – 70017 NOCI (BA)
- 06/07/2004** ALTRO
- DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO IN ESPERTO IN POLITICHE EUROPEE PER LO SVILUPPO ATTIVATO CON IL CORSO DI ALTA FORMAZIONE P.R. IN POLITICHE EUROPEE PER LO SVILUPPO - IMPRESA SOCIALE ED ECONOMIA SOLIDALE – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI – FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE
- 09/12/2003** ALTRO
- DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO COME OPERATORE COMUNITARIO – CORSO DI FORMAZIONE IN OPERATORE COMUNITARIO – SOCIETÀ ITALIANA PER L'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE (SIOI) – PIAZZA DI SAN MARCO, 51 – ROMA.

11/07/2003
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO
Dettaglio titolo di studio
Scienze politiche

LAUREA A CICLO UNICO IN SCIENZE POLITICHE, INDIRIZZO ECONOMICO – INTERNAZIONALE. FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua
Italiano
Altre lingue
Inglese
Spagnolo

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato
B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato

Capacità e competenze sociali

Per le mie esperienze pregresse ho sviluppato solide competenze nel lavorare in team, mantenendo rapporti positivi all'interno delle strutture in cui lavoro sia con colleghi che superiori. Sono sicuro, leale, propositivo e aperto ai consigli. Comunico con padronanza linguistica e azioni coerenti.

Capacità e competenze organizzative

COMUNICAZIONE, COLLABORAZIONE, ORIENTAMENTO AL SERVIZIO, GESTIONE DELLE EMOZIONI, AFFIDABILITÀ, ACCURATEZZA, INIZIATIVA, ORIENTAMENTO AL RISULTATO, OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE, SVILUPPO DEI COLLABORATORI, GUIDA DEL GRUPPO, GESTIONE DEI PROCESSI, ORIENTAMENTO ALL'APPRENDIMENTO, CONSAPEVOLEZZA DIGITALE, SOLUZIONE DEI PROBLEMI, CONSAPEVOLEZZA DEL CONTESTO, INTEGRITÀ, INCLUSIONE, SOSTENIBILITÀ

Capacità e competenze tecniche

Capacità di project management su progetti complessi e di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale anche con sistemi informatici. Redazione di documentazione amministrativa e report di valutazione. Verifica economica e amministrativa della spesa. Programmazione e gestione di gare d'appalto.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, Publisher), di G Suite e di programmi di data analyst e data visualization (Datawrapper, Tableau). Utilizzo Asana e Miro, Corel Draw, Adobe



Altre capacità e competenze

Pro, draw.io e OpenProj. Adopero ERP SAP (Bilancio) e ORACLE (MIR e MIRWEB).

Ho sviluppato la capacità di ascoltare gli altri e di parlare in pubblico, l'attitudine alla risoluzione dei conflitti, la capacità ad una scrittura efficace. Riesco a definire obiettivi le priorità, sviluppare un pensiero strategico, gestire e organizzare il proprio tempo e i propri compiti.

Certificazioni

Attestato EIPASS del 19/11/2009.

Patenti

B

Ulteriori informazioni

Avendo una particolare attitudine al rapporto con il pubblico nonché capacità in campo organizzativo e gestionale, mi piace lavorare Aziende che mi permettono di accrescere la mia formazione e di raggiungere obiettivi sempre più ambiziosi. Non ho problemi agli spostamenti in ambito internazionale.



- ☒ Il/la sottoscritto/a MANGHISI FRANCESCO GALDINO, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal



GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.



Il/la sottoscritto/a MANGHISI FRANCESCO GALDINO, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

29/07/2024

MANGHISI FRANCESCO
GALDINO