

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LIGORIO GIUSEPPE**
Indirizzo **VIA TOR PISANA, 120 – 72100 BRINDISI**
Telefono **0831544231**
E-mail [**g.ligorio@regione.puglia.it**](mailto:g.ligorio@regione.puglia.it)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 19/07/2022 – In corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE PUGLIA, Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e ambientale
Via Tor Pisana, 120 - Brindisi
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo Cat. D1**
Posizione Organizzativa “Raccordo funzionale-organizzativo e supporto giuridico”
Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali
Servizio Territoriale Brindisi

- Date 01/12/2020 – 18/07/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE PUGLIA, Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e ambientale
Via Tor Pisana, 120 - Brindisi
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo Cat. D1 – Posizione Organizzativa “Amministrativa”**
Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali
Servizio Territoriale TA/BR – Sede di Brindisi (dal 01/03/2022 Servizio Territoriale Brindisi)
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario delegato a rappresentare l'Amministrazione regionale nella procedura di conciliazione in materia di contratti agrari di cui all'art. 11 D.Lgs. n. 150/2011; Predisposizione di relazioni per l'Avvocatura regionale; Predisposizione di atti, provvedimenti e note per l'utenza interna ed esterna; Attività di raccordo con le PP.OO. del Servizio; Gestione amministrativa delle risorse umane in raccordo con gli uffici della Sezione Personale, con il Servizio Economo e con la Struttura di Staff del Dipartimento Agricoltura; Gestione dell'accesso agli atti e dell'accesso civico; Supporto al Dirigente di Servizio per la predisposizione del bilancio di direzione nonché alle PP.OO. per la redazione delle schede di attività a preventivo e a consuntivo; Gestione del flusso documentale condiviso con il Dirigente e le PP.OO. del Servizio; Referente per il Servizio delle attività relative all'osservanza degli obblighi di trasparenza, anticorruzione e trattamento dei dati personali.

- Date 18/11/2019 – 30/11/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE PUGLIA, Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e ambientale
Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - Bari
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo Cat. D1**
Sezione Competitività delle filiere agroalimentari

• Principali mansioni e responsabilità	Servizio Filiere agricole sostenibili e multifunzionalità Predisposizione di atti amministrativi (determinazioni, deliberazioni, basi giuridiche a supporto della richiesta di aiuto di Stato) di competenza del Servizio di riferimento. Supporto alla dirigenza nella gestione degli aiuti di Stato. Adempimenti in materia di trattamento dei dati personali
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	27/04/2018 – 17/11/2019 <u>COMUNE DI LEPORANO</u>, Leporano (TA) Pubblica Amministrazione Istruttore Amministrativo Cat. C1 – Settore AA.GG. e Contenzioso Responsabile procedimenti amministrativi Ufficio Contenzioso; Rendiconto delle spese sostenute per conferimento incarichi a soggetti esterni e pubblicazione nell'amministrazione trasparente; Formazione di determinazioni e deliberazioni di propria competenza; Segretario verbalizzante commissioni consiliari; Pubblicazioni e gestione Albo Pretorio; Gestione Ufficio Contratti; Acquisizione beni e servizi area amministrativa e Segreteria; Adempimenti in materia di privacy.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Da ottobre 2016 ad aprile 2018 - Brindisi Impresa privata GIURISTA D'IMPRESA (contratto di collaborazione)
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01/07/2016 al 15/08/2016 <u>COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE</u>, Ostuni (BR) Pubblica Amministrazione AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (contratto a tempo determinato)
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 01/12/2014 al 31/01/2015 nonché dal 01/01/2016 al 30/01/2016 <u>COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE</u>, Squinzano (LE) Pubblica Amministrazione AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (contratto a tempo determinato)
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Ottobre 2012 – Novembre 2014 <u>STUDIO LEGALE ARESTA</u>, Mesagne (BR) Studio Legale COLLABORATORE DI STUDIO LEGALE
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Settembre 2010 – Settembre 2012 <u>STUDIO LEGALE ARESTA</u>, Mesagne (BR) Studio Legale PRATICANTE AVVOCATO
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione	14/04/2010 UNIVERSITA' DEL SALENTO – LECCE

- o formazione
- Qualifica conseguita

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CORSI DI FORMAZIONE
NELL'AMBITO DELL'ESPERIENZA
PRESSO LA P.A.

- Data
- Titolo corso

- Ente di formazione

- Data
- Titolo corso

- Ente di formazione

- Data
- Titolo corso

- Ente di formazione

- Data
- Titolo corso

- Ente di formazione

- Data
- Titolo corso
- Ente di formazione

- Data
- Titolo corso
- Ente di formazione

LAUREA SPECIALISTICA IN GIURISPRUDENZA

30/03/2007

UNIVERSITA' DEL SALENTO – LECCE

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE GIURIDICHE

2002

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “G. CALO” – Francavilla Fontana (BR)

DIPLOMA DI RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE

ITALIANA

INGLESE

UTENTE AUTONOMO B1

UTENTE AUTONOMO B1

UTENTE AUTONOMO B1

08/06/2022 – 19/10/2022

Corso Valore PA 2021. Flessibilità oraria e lavoro agile. Progettazione di modelli flessibili di svolgimento della prestazione, tra miglioramento dei servizi all'utenza e conciliazione vita-lavoro

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza

23/06/2022

Obblighi di pubblicità e trasparenza nell'ambito delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture: aspetti teorici e pratici

Regione Puglia – ISFORM & Consulting Srl

31/05/2022

Diritti e doveri in materia di prevenzione della corruzione: Codici di comportamento, conflitto di interessi, whistleblowing

Regione Puglia – ISFORM & Consulting Srl

19/11/2021

Prevenzione della corruzione e conflitto di interessi nei settori specifici degli appalti e dei contratti pubblici e del reclutamento del personale, con particolare attenzione all'evoluzione normativa e ai nuovi rischi connessi all'emergenza pandemica da Covid-19

Regione Puglia – ISFORM & Consulting Srl

20/09/2021

Giornata della trasparenza 2021

Regione Puglia

15/07/2021

Il sistema dei controlli interni ed esterni

Regione Puglia

• Data • Titolo corso • Ente di formazione	8/07/2021 Pubblicazione online degli atti amministrativi per finalità di pubblicità legale e trasparenza e relativa compliance privacy, con particolare attenzione al contesto regionale. Regione Puglia
• Data • Titolo corso • Ente di formazione	24/06/2021 Procedure, processi e procedimenti nelle PP.AA.. Analisi, categorizzazioni e mappatura dei processi, censimento dei procedimenti e loro interrelazioni in Regione Puglia. Regione Puglia
• Data • Titolo corso • Ente di formazione	21/05/2021 Gli obblighi di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei siti istituzionali e le attestazioni OIV. GOLEMNET – Autonomie Locali Italiane Lente Pubblica
• Data • Titolo corso • Ente di formazione	8/06/2020 Aiuti di Stato. Risposta della Commissione europea all'emergenza CINSEDO – Centro interregionale studi e documentazione
• Data • Titolo corso • Ente di formazione	28/04/2020 Corso base privacy – Regolamento UE 2016/679 – Regione Puglia Innova Puglia
• Data • Titolo corso • Ente di formazione	16/05/2019 Amministrazione digitale e Privacy negli Enti locali: come essere a norma? Comune di Ostuni in collaborazione con Liquid Law spin-off dell'Università del Salento
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Ottima conoscenza dell'ambiente <i>Windows</i> e dei principali pacchetti applicativi di <i>Office (Word, Excel, Power Point)</i>
ABILITAZIONI	18/11/2015 Corte d'Appello di Lecce <u>ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO</u>
PATENTE	Cat. A e B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Idoneità ai seguenti concorsi e selezioni pubbliche: - Comune di San Pancrazio Salentino – Concorso pubblico per n. 1 posto part-time 70% ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1 per il settore AA.GG. (anno 2019); - Ministero della Giustizia – Concorso pubblico per n. 800 posti di Assistente giudiziario (anno 2017);

- Comune di Leporano (TA) – Concorso pubblico per n. 1 posto di Istruttore amministrativo contabile (anno 2016);
- Comune di Ostuni (Br) – Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per agenti di Polizia municipale (anno 2015);
- Regione Puglia – Concorso pubblico “Ripam Puglia” per il reclutamento complessivo di n. 200 posti di Funzionario di ruolo di cat. D (anni 2014/2015);
- Comune di Squinzano (LE) – Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per agenti di Polizia municipale (anno 2014).

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679.

Il sottoscritto, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente *curriculum vitae* corrispondono a verità.

Luglio 2022

In fede

f.to Giuseppe Ligorio