

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIRULLI TIZIANA**
Fax
E-mail **t.chirulli@regione.puglia.it**
PEC
Nazionalità Italiana
Data e luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a) Dal 9 giugno 2022 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE**
Tipo di azienda o settore PUBBLICO IMPIEGO
Tipo di impiego **FUNZIONARIO CATEGORIA D/1**
Principali mansioni e responsabilità **Titolare di incarico di una Struttura di Responsabilità equiparata a Posizione organizzativa di tipologia B** denominata “Supporto giuridico Affari Generali del Dipartimento” dipendente dalla Sezione Coordinamento dei Servizi territoriali del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, con l’attribuzione delle seguenti funzioni:

- predisposizione delle relazioni all'Avvocatura regionale inerenti i contenziosi del Dipartimento, su delega del Dirigente di Sezione, anche con poteri di firma, che richiedano attività di coordinamento finalizzata all'elaborazione di linee difensive omogenee nell'ambito del Dipartimento;
- promozione e coordinamento ogni azione utile al raggiungimento del precitato obiettivo di semplificazione e omogeneizzazione dell'azione amministrativa, anche mediante predisposizione e adozione di modelli, circolari, informative finalizzate a migliorare il lavoro interno delle Sezioni e dei Servizi del Dipartimento, nonché a favorirne il coordinamento e l'integrazione, con elevata autonomia decisionale, anche mediante il coordinamento di gruppi di lavoro;
- svolgimento di attività di supporto alle Sezioni del Dipartimento per le competenze in materia di affari generali, in particolare in materia di adeguamento degli atti amministrativi alle linee guida emesse dalla Segreteria Generale, anche in seguito ad attività di controllo, mediante adozione di modelli, circolari, informative e proposizione di atti organizzativi finalizzati a migliorare il lavoro interno delle Sezioni e dei Servizi del Dipartimento con il coordinamento di un ufficio di staff dedicato.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a) Dal 15 dicembre 2020 al 08 Giugno 2022

Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE**
Tipo di azienda o settore PUBBLICO IMPIEGO
Tipo di impiego **FUNZIONARIO CATEGORIA D/1**
Principali mansioni e responsabilità **Titolare di incarico di una Struttura di Responsabilità equiparata a Posizione organizzativa di tipologia A** denominata “Responsabile delle Misure di cui agli articoli 4,5,6,7 ed 8 del D.L. 2484/2020” dipendente dal Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, con l’attribuzione delle seguenti funzioni:

- coordinamento e attuazione delle Misure di cui agli articoli 4,5,6,7 ed 8 del Piano Straordinario per la Rigenerazione Olivicola della Puglia previste dal D.L. 2484/2020; istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento

- formulazione di proposte di atti amministrativi complessi;
- cura dei rapporti con il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, con l'AGEA e con l'ARIF, con partecipazione su delega, ai tavoli tecnici in caso di assenza o impedimento del Direttore;
- cura della ricognizione, raccolta e trasmissione dei dati di monitoraggio e la rendicontazione della spesa di competenza, nonché delle relazioni con i soggetti direttamente interessati;

Titolare dell'incarico di Referente Trasparenza del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale e Ambientale;

Titolare dell'incarico di Referente Privacy del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale e Ambientale;

- consulenza giuridica sull'istruttoria delle domande di sostegno di cui alla Sottomisura 4.2. del del PSR Puglia 2014 – 2020, redazione di relazioni sui fatti di causa per l'Avvocatura regionale in merito a ricorsi giurisdizionali innanzi al Tar, al Tribunale civile e al Consiglio di Stato e a ricorsi straordinari al Capo dello Stato;
- membro della Commissione per l'esame dei ricorsi gerarchici presentati avverso provvedimenti istruttori della Sottomisura 4.2. del PSR Puglia 2014 -2020

Date (da - a) 1 Dicembre 2019 al 14 Dicembre 2020

Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE**

Tipo di azienda o settore PUBBLICO IMPIEGO

Tipo di impiego FUNZIONARIO CATEGORIA D/1

Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Procedimento per l'erogazione degli aiuti di cui all'Avviso pubblico per la presentazione delle domande di aiuto e di adesione ai sensi dell'art. 6 del D.I. n. 2484/2020 approvato con Determina del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle risorse forestali e naturali n. 377 del 08/09/2020 (Burp n. 128 straord. del 10.09.2020); consulenza giuridica sull'istruttoria delle domande di sostegno di cui alla Sottomisura 4.2. del PSR Puglia 2014 – 2020; redazione di relazioni sui fatti di causa per l'Avvocatura regionale su ricorsi giurisdizionali innanzi al Tar e al Tribunale civile e su ricorsi straordinari al Capo dello Stato; membro della Commissione per l'esame dei ricorsi gerarchici presentati avverso provvedimenti istruttori della Sottomisura 4.2. del PSR Puglia 2014 -2020; Referente Trasparenza del Dipartimento agricoltura Sviluppo rurale e ambientale; Referente Privacy del Dipartimento agricoltura Sviluppo rurale e ambientale

Date (da - a) Novembre 2004 A Dicembre 2019

Nome e indirizzo del datore di lavoro ATTIVITA' LIBERO-PROFESSIONALE - AVVOCATO IN QUALITA DI SOCIO PRESSO STUDIO ASSOCIATO

Tipo di azienda o settore LEGALE

Tipo di impiego **AVVOCATO AMMESSO AL PATROCINIO DINANZI ALLA CORTE DI CASSAZIONE E ALLE ALTRE MEGISTRATURE SUPERIORI**

Principali mansioni e responsabilità Esercizio dell'attività forense giudiziale e stragiudiziale con approfondimenti relativi alle materie di seguito indicate:

DIRITTO CIVILE E COMMERCIALE:

- proprietà e diritti reali: usucapione, azioni possessorie, regolamento di confini,
- condominio: impugnazione di delibere assembleari
- sfratti per morosità e occupazione sine titolo,
- responsabilità da cose in custodia
- responsabilità e risarcimento danni per diffamazione a mezzo stampa
- diritto di famiglia: separazioni consensuali e giudiziali, divorzi congiunti, procedure di volontaria giurisdizione per la nomina di amministratori di sostegno, per l'interdizione e l'inabilitazione, accettazione dell'eredità con beneficio d'inventario
- infortunistica stradale e diritto assicurativo
- recupero crediti e procedure esecutive mobiliari, immobiliari e presso terzi
- collaborazione alla gestione delle procedure di vendita immobiliare delegate dalla Seconda Sezione del Tribunale di Bari

- scioglimento della comunione ereditaria
- contrattualistica in materia di compravendita e locazioni

DIRITTO FALLIMENTARE:

- costituzione in giudizio in difesa di Curatele fallimentari su incarico della IV Sezione fallimentare del Tribunale di Bari: opposizioni allo stato passivo, revocatorie fallimentari e interventi della Curatela in azioni revocatorie ordinarie, recupero crediti e anatocismo bancario
- istanze di ammissione al passivo del fallimento
- istanze di ammissione al concordato preventivo

DIRITTO AMMINISTRATIVO:

- indennità retributive, ricalcolo trattamento di fine servizio ed equo indennizzo a favore del personale militare con la costituzione in giudizio innanzi al Tar Puglia, sede di Bari e sede di Lecce, e al Tar Lazio sede di Roma
- rapporti di accreditamento temporanei e definitivi per l'Asl FG/1 con la costituzione in giudizio innanzi al Tar Puglia sede di Bari

DIRITTO DEL LAVORO:

- impugnazione di licenziamenti individuali e collettivi;
- procedure di licenziamento per giustificato motivo oggettivo
- attività di recupero emolumenti retributivi e trattamento di fine rapporto
- differenze retributive
- impugnazione di sanzioni disciplinari
- riconoscimento della subordinazione a favore di lavoratori assunti contratto di collaborazione a progetto (costituzione in giudizio a favore di associazioni di rilievo nazionale)
- pubblico impiego: riconoscimento economico di mansioni superiori a favore di dipendenti di enti locali
- conciliazioni in sede sindacale

DIRITTO PREVIDENZIALE:

- riconoscimento di emolumenti pensionistici a favore del personale militare
- riconoscimento della causa di servizio e conseguente attribuzione del trattamento pensionistico privilegiato
- riliquidazione della base pensionabile
- indebito pensionistico con la costituzione innanzi alla Sezione Giurisdizionale per la Puglia della Corte dei Conti
- opposizione avvisi di addebito emessi dall'Inps per il recupero di oneri contributivi

Date (da - a)	DA Novembre 2001 A Ottobre 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Giovanni D'Arelli
Tipo di azienda o settore	Legale
Tipo di impiego	Pratica legale
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza nella redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	22 Settembre 2017
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti
Qualifica conseguita	Avvocato ammesso al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione e alle altre Giurisdizioni Superiori
Date (da - a)	Novembre 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione nell'elenco degli Avvocati ammessi al patrocinio a spese dello Stato
Qualifica conseguita	Avvocato inserito nell'elenco dei professionisti ammessi al patrocinio a spese dello

	Stato
Date (da - a)	Febbraio 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale civile di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione nell'elenco dei professionisti disponibili alle operazioni di vendita di cui agli artt. 591 bis e ss
Qualifica conseguita	Avvocato inserito nell'elenco dei professionisti delegati presso il Tribunale civile di Bari
Date (da - a)	3 novembre 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione nell'albo degli avvocati
Qualifica conseguita	Avvocato
Date (da - a)	Dicembre 2003 - 12 ottobre 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte di Appello di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Esame scritto e orale di avvocato
Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato con la votazione di 290/300
Date (da - a)	Marzo 2002 - Giugno 2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN "SCIENZE DELLE AUTONOMIE COSTITUZIONALI"
Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione con votazione finale di 50/50
Date (da - a)	Novembre 1994 - Ottobre 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di laurea quadriennale in giurisprudenza- Tesi in DIRITTO COMMERCIALE dal titolo "Informazione continua ai soci e al pubblico nella disciplina delle società con azioni quotate"
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza con votazione 110/100 e lode
Date (da - a)	Settembre 1989 - Luglio 1994
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico statale "Enrico Fermi" di Martina Franca
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Liceo scientifico
Qualifica conseguita	Maturità scientifica con votazione 60/60
Date (da - a)	15 luglio 2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISFORM – Centro per la formazione manageriale
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	“Il sistema dei controlli interni ed esterni”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da - a)	21 aprile 2021 – 30 giugno 2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	“Prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica Amministrazione” (I livello)
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	28 ottobre 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISFORM – Centro per la formazione manageriale
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	“Trasparenza, obblighi di pubblicazione e accesso agli atti nella PA”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	17 settembre 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISFORM – Centro per la formazione manageriale
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	“Conflitto d’interessi, inconferibilità ed incompatibilità di incarichi nell’Ente Regione”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	31 maggio 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISFORM – Centro per la formazione manageriale
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso base privacy – Regolamento UE 2016/679 – Regione Puglia”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	14 maggio 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISFORM – Istituto per la formazione manageriale
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	La procedura di gara: principi, clausole, adempimenti ai fini di una corretta scelta dell’operatore economico
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	9 giugno 2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ADVG – Associazione Delegati Vendite Giudiziarie Centro studi di diritto Fallimentare
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	"Le interferenze distributive"
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da - a)	9 giugno 2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ADVG – Associazione Delegati Vendite Giudiziarie Centro studi di diritto Fallimentare

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	"La distribuzione nelle esecuzioni individuali"
Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	7 giugno 2018 Ordine Avvocati Bari – Commissione Lavoro "Comportamenti illegittimi datoriali"
Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	24 maggio 2018 Ordine Avvocati Bari – Commissione Lavoro "Giustificato motivo oggettivo: orientamento della Cassazione e prassi Sezione Lavoro"
Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	27 novembre 2017 Ordine Avvocati di Bari "Codice della Contabilit� pubblica"
Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	8 marzo 2017 - 29 marzo 2017 AIGA – Associazione italiana Giovani Avvocati - Sezione di Bari "Il delegato alla vendita" Attestato di partecipazione
Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	25 novembre 2016 Ordine Avvocati Bari "Il codice di giustizia contabile e il giusto processo. D. Lgs 26/08/2016 n. 174"
Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	24 novembre 2016 Diritto e Scienza "Il funzionamento dell'organismo da sovra indebitamento"

Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Date (da – a) 18 dicembre 2014

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione Ordine Avvocati Bari

Principali materie/abilità
professionali oggetto dello studio **“Il filtro e le tecniche di redazione dell’atto di appello”**

Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Date (da – a) 16 dicembre 2014

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione Ordine Avvocati Bari

Principali materie/abilità
professionali oggetto dello studio **“Come cambia l’esecuzione: aspetti pratici per una prassi comune”**

Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Date (da – a) 15 dicembre 2014

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione Camera Amministrativa distrettuale degli Avvocati di Bari

Principali materie/abilità
professionali oggetto dello studio **“Deontologia professionale e processo amministrativo telematico”**

Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Date (da – a) 5 aprile 2013 -17 maggio 2013

Principali materie/abilità
professionali oggetto dello studio **“Diritto di proprietà e potere espropriativo. Nuove problematiche e nuove soluzioni”**

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Date (da – a) 2 ottobre 2010 -4 dicembre 2010

Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione **“Centro studi di diritto fallimentare”**

Principali materie/abilità
professionali oggetto dello studio **“Seminari di diritto fallimentare”**

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Date (da – a) 5 novembre 2009 – 26 novembre 2009

Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione **“Ordine degli avvocati di Bari “**

Principali materie/abilità
professionali oggetto dello studio **“I titoli di credito”**

Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	26 Ottobre 2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“Centro Studi di diritto fallimentare “
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	“Il processo fallimentare. Aspetti critici”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	5 – 26 giugno 2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“Fondazione Scuola Forense Barese “
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento professionale “Banche e clienti: il diritto vivente tra “Jus receptum “ e nuove questioni interpretative
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	20 – 27 giugno 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli avvocati di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	“Nuove regole per il processo civile”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	25 settembre – 4 dicembre 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione scuola forense barese – Centro Italiano studi Economia meridionale
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso master su “L’esecuzione forzata”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	11 ottobre 2002 – 29 novembre 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio dell’Ordine degli avvocati di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione e aggiornamento in “Diritto previdenziale e assistenziale”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da - a)	Febbraio 2002 - Dicembre 2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Scuola Forense Barese
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso biennale di formazione professionale forense
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese
Capacità di lettura	OTTIMA
Capacità di scrittura	OTTIMA
Capacità di espressione orale	OTTIMA

CAPACITA E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata attraverso gli studi superiori, universitari e post- universitari e consolidata mediante lo svolgimento dell'attività professionale
CAPACITA E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc</i>	Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli organi giudiziari, ottima predisposizione al lavoro in team
CAPACITA E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche macchinari, ecc</i>	Principali applicazioni in ambiente Windows (office, Internet, Explorer, Outlook ecc). ottima conoscenza del processo civile telematico e del processo amministrativo telematico
PATENTE O PATENTI	Patente B

La sottoscritta, avv. Tiziana Chirulli, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200, consapevole delle conseguenze civili e penali scaturenti da dichiarazioni mendaci, dichiara che i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum sono veritieri e ne autorizza il trattamento ai sensi e per gli effetti del D. lgs 196/2003.

Bari, 22/03/2023

In fede
Dott.ssa Tiziana Chirulli