

INFORMAZIONI PERSONALI

DI MOLA GAETANO

Email regionale: G.DIMOLA@REGIONE.PUGLIA.IT

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA**

04/01/2010

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Profilo professionale

Specialista risorse economico-finanziarie

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

21/05/2019

Posizione Organizzativa di tipologia A, di Responsabile della Struttura trasversale POR Puglia FESR FSE 2014-2020 "CONTROLLI DI REGOLARITA' CONTABILE E MONITORAGGIO DELLA SPESA DEL P.O. F.E.S.R. – F.S.E. 2014-2020 E IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE".

01/09/2017 - 20/05/2019

A.P. Controlli di regolarità contabile e monitoraggio della spesa del P.O. F.E.S.R. – F.S.E. 2014-2020 e attività per il riaccertamento ordinario dei residui.

30/01/2015 - 30/08/2017

Nucleo Regionale Conti Pubblici Regionali - Rilevazione dei flussi finanziari delle entrate e spese pubbliche degli enti della pubblica amministrazione che operano per il perseguimento dell'interesse pubblico nel territorio regionale ai fini della certificazione del conto consolidato.

22/10/2010 - 31/01/2011

Componente Ufficio Regionale di Censimento per il 6° censimento generale dell'agricoltura– Responsabile provincia di BARI, BAT E LECCE



ESPERIENZE PROFESSIONALI

16/06/2008 - 31/12/2009

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Esperto junior nell'ambito POR Puglia 2000-2006

Principali attività o responsabilità

Attività di assistenza tecnica nel supportare gli operatori per gli adempimenti relativi alla chiusura del POR Puglia 2000-2006, con particolare riferimento alle attività di attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure del POR Puglia 2000-2006

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

25/11/2007 - 25/05/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Consulente Informatico Contabile Amministrativo nell'ambito POR Puglia 2000-2006

Principali attività o responsabilità

Rendicontazione e monitoraggio: attività di gestione ed analisi degli adempimenti finanziari e procedurali, nonché attività di immissione dati di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario nel sistema MIR per la certificazione della spesa del POR PUGLIA 2000/2006

Nome e indirizzo del datore di lavoro

FINPUGLIA S.P.A.

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Altri percorsi formativi

PROGETTO SFERA – Stage Formativo Europeo ; Corsi Syllabus; Accrual; Corso di formazione prevenzione della corruzione; POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Misure antifrode; Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso agli atti nelle PA; Corso su Contabilità Pubblica e Revisione degli Enti Locali

06/05/2022

MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO

Dettaglio titolo di studio

Economico – giuridico

Master di primo Livello in E-Government e E-Management nella Pubblica Amministrazione

28/04/2003

LAUREA I LIVELLO / LAUREA TRIENNALE

Dettaglio titolo di studio

Scienze e Tecnologie Informatiche

Laurea di primo livello in Informatica e Comunicazione Digitale con votazione di 110 e Lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua Italiano

Altre lingue

Inglese

Francese

COMPRENSIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Medio	Medio	Medio	Basso	Medio
Basso	Basso	Basso	Basso	Basso

Capacità e competenze sociali

Buona capacità di relazionarsi con terzi sviluppata durante l'esperienza universitaria e nelle esperienze lavorative trascorse sia nel privato che in Regione affrontate con il giusto dinamismo e flessibilità.

Capacità e competenze organizzative

COMUNICAZIONE, AFFIDABILITÀ, ACCURATEZZA, ORIENTAMENTO AL RISULTATO, SOLUZIONE DEI PROBLEMI, OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE, CONSAPEVOLEZZA DIGITALE

Capacità e competenze tecniche

utilizzo gestionale di contabilità SAP;
utilizzo gestionale CIFRA2;
utilizzo gestionale Kosmos

Capacità e competenze informatiche

APPLICATIVI DI MICROSOFT OFFICE (Word, Access, Excel, PowerPoint, Internet Explorer, Outlook Express)
PROGRAMMAZIONE IN LINGUAGGIO HTML, ASP, Javascript, C, Visual Basic 6.0

Patenti

B

Ulteriori informazioni

Anno 2014 Attestazione di lodevole servizio prestato presso la Regione Puglia;
Anno 2006/2007 Nota di encomio presso la Regione Puglia per il lavoro svolto nella gestione delle Misure POR



- ☒ Il/la sottoscritto/a DI MOLA GAETANO, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.



- ☒ Il/la sottoscritto/a DI MOLA GAETANO, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

20/04/2024

DI MOLA GAETANO