



INFORMAZIONI PERSONALI

COSMA VIVIANA

Telefono aziendale: 0805 406463

Email regionale: V.COSMA@REGIONE.PUGLIA.IT

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA

30/12/2016

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Profilo professionale

Specialista Amministrativo

Ambito di ruolo

Gestione e sviluppo risorse umane

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

01/05/2024

Titolare di incarico di E.Q. "Prevenzione dell'assenteismo"

21/05/2019 - 30/04/2024

Titolare di incarico di P.O. "Prevenzione dell'assenteismo"

01/12/2018 - 20/05/2019

Titolare di Alta Professionalità "Monitoraggio delle presenze – Nucleo ispettivo regionale"



ESPERIENZE PROFESSIONALI

12/11/2013 - 11/12/2016

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Avvocato

Principali attività o responsabilità

Consulenza e assistenza legale e stragiudiziale

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Settore legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

12/11/2013

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dettaglio titolo di studio

AVVOCATO

Data esame di stato: 12/11/2013

13/07/2012

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

Dettaglio titolo di studio

Giuridico – amministrativo

Scuola di specializzazione per le professioni legali

12/04/2010
LAUREA SPECIALISTICA / LAUREA MAGISTRALE
Dettaglio titolo di studio
LAUREE SPECIALISTICHE IN GIURISPRUDENZA
26/03/2007
LAUREA I LIVELLO / LAUREA TRIENNALE
Dettaglio titolo di studio
ALTRO

Laurea triennale in scienze giuridiche (D.M. 509/99) equipollente a L 14 -
laurea triennale in scienze dei servizi giuridici (D.M. 270/04)

2002
DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE
Dettaglio titolo di studio
Liceo scientifico
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua
Italiano
Altre lingue
Inglese
Francese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
Medio	Medio	Medio	Medio	Medio

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in team, spirito di gruppo, capacità di adattamento in nuovi contesti, collaborazione armoniosa, empatia

Capacità e competenze organizzative

COMUNICAZIONE, COLLABORAZIONE, ORIENTAMENTO AL SERVIZIO, AFFIDABILITÀ, ACCURATEZZA, ORIENTAMENTO AL RISULTATO, INTEGRITÀ, INCLUSIONE, SOLUZIONE DEI PROBLEMI

Capacità e competenze tecniche

Gestione del tempo, delle scadenze e delle priorità; Capacità di iniziativa e di pianificazione delle attività di gruppo;

Capacità e competenze informatiche

capacità di scegliere le strategie più efficaci per la realizzazione degli obiettivi
Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office; ottima abilità nella ricerca avanzata e nella navigazione in Internet

Patenti
B



Il/la sottoscritto/a COSMA VIVIANA, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.



- ☒ Il/la sottoscritto/a COSMA VIVIANA, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

29/10/2024

COSMA VIVIANA