

INFORMAZIONI PERSONALI

Gianvito Campanile



Sesso ■ | Data di nascita ■ | Nazionalità ■

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dicembre 2016 – in corso

Funzionario Amministrativo

Regione Puglia, Bari (BA)

- Supporto nelle attività di competenza del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata, con particolare riferimento alla registrazione dei fatti gestionali della GSA nel libro giornale. Supporto alla gestione e analisi dei conti trimestrali delle aziende sanitarie.

Febbraio - Dicembre 2016

Ricercatore a tempo determinato

Università di Bari, Bari (BA)

- Progetto di Ricerca sul turismo religioso in Puglia.

Gennaio 2013 – Gennaio 2016

Dottore Commercialista

Studio di Commercialisti "Accettura", Bari (BA)

- Contabilità, predisposizione bilanci di esercizio, adempimenti fiscali.

Marzo – Giugno 2012

Collaboratore

Studio Legale Tributario TLS, Milano (MI)

- Consulenza aziendale, con particolare riferimento all'area fiscale, per conto di società di grandi dimensioni.

Novembre 2009 – Luglio 2011

Revisore Contabile

Reconta Ernst&Young, Bari (BA)

- Ho fatto parte di diversi team di revisione, occupandomi della mappatura e della verifica dei processi amministrativo-contabili e svolgendo verifiche su specifiche aree di bilancio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Gennaio 2010 – Giugno 2013

Dottorato di Ricerca

Università di Bari, Facoltà di Economia, BARI (BA)

- Studio e approfondimento sulle tematiche legate al turismo, con particolare riferimento al caso della Regione Puglia. Durante il triennio ho svolto un tirocinio formativo presso la Exprivia s.p.a. di Molfetta.

Settembre 2007 – Luglio 2009

Laurea specialistica in Consulenza Professionale per le Aziende

Università di Bari, Facoltà di Economia, BARI (BA)

- Laurea conseguita con la votazione di 110/110 e lode. Principali tematiche studiate: economia aziendale, contabilità, controllo di gestione.

Settembre 2004 – Luglio 2007

Laurea triennale in Economia Aziendale

Università di Bari, Facoltà di Economia, BARI (BA)

- Laurea Triennale in Economia Aziendale conseguita con la votazione di 110/110 e lode. Principali tematiche studiate: economia aziendale, contabilità, diritto commerciale, informatica.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiana				
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Competenze comunicative • Buone capacità comunicative e relazionali.

Competenze organizzative e gestionali • Buona capacità di lavorare in team e per obiettivi.

Competenze professionali • Iscritto nell'elenco speciale istituito presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari e nel Registro dei Revisori Legali e degli Enti Locali istituiti presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Ottimo	Buono	Buono	Buono	Ottimo

Ottima padronanza del pacchetto applicativo Office, in particolare di Excel. Capacità di utilizzare i principali software gestionali, di navigazione internet e di utilizzo della posta elettronica.

Patente di guida Patente di guida di tipo B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

