

Curriculum Vitae

Nome	Maria Morena Ragone
Indirizzo lavoro	Lungomare Nazario Sauro, 31-33 (Regione Puglia - Bari)
Email lavoro	mm.ragone@regione.puglia.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	

Attuale incarico: “Supporto giuridico specialistico per la transizione al digitale e l'intelligenza artificiale” (Elevata Qualificazione presso il Dipartimento per la Transizione Digitale)

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 1° luglio 2025, in corso |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Puglia |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione – Dipartimento per la Transizione Digitale |
| • Tipo di impiego | Responsabile Elevata Qualificazione di Tipologia “da 18.000” “Supporto Giuridico Specialistico per la transizione al digitale e l'intelligenza artificiale” |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• presidia la rispondenza dei fabbisogni dell'amministrazione, sia in fase di monitoraggio che di aggiornamento, alla disciplina sulla Transizione al digitale, contribuendo all'analisi tecnico-giuridica di aggiornamento e adeguamento dell'organizzazione dell'amministrazione nell'utilizzo delle tecnologie digitali, e coadiuvando l'azione dell'Ufficio e del Responsabile dell'Ufficio nella formulazione di proposte finalizzate a migliorare l'azione amministrativa;• collabora con il Responsabile dell'Ufficio al coordinamento dei procedimenti amministrativi complessi di adeguamento normativo, procedurale e organizzativo dell'Amministrazione regionale, di competenza dell'Ufficio, con elevato grado di autonomia nella gestione;• coadiuva l'Ufficio ed il Responsabile dell'ufficio nelle attività di programmazione strategica e coordinamento della transizione al digitale, verificandone la conformità agli indirizzi Europei e Nazionali in materia;• è delegato alla predisposizione e sottoscrizione di note, circolari e pareri sulle materie di competenza;• ricerca, verifica e approfondisce la produzione normativa (europea, nazionale, regionale) in materia di amministrazione digitale e nelle ulteriori di competenza del Responsabile dell'Ufficio, curandone la diffusione all'interno dell'Ufficio e all'interno dell'Amministrazione regionale, ove necessario;• collabora con il Responsabile dell'Ufficio nell'individuazione degli aspetti normativi e nella redazione dei pareri obbligatori resi alle strutture regionali e assicura l'apporto nell'attività di supporto alle strutture regionali in fase di progettazione/realizzazione dei sistemi digitali, in aderenza alla disciplina del Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.);• favorisce l'introduzione di buone prassi e tecnologie per la valorizzazione del patrimonio informativo, la diffusione dei dati aperti (open data) e l'impiego dei big data, sia per le finalità di diffusione interne alla Regione, sia in attuazione dell'amministrazione digitale e dei principi del governo aperto e della trasparenza amministrativa;• favorisce la riduzione del divario digitale, attraverso la diffusione della cultura digitale e la crescita delle competenze digitali, anche mediante la programmazione di formazione specifica;• affianca il Responsabile dell'Ufficio nei rapporti con le strutture regionali, con le altre Amministrazioni Pubbliche e gli altri soggetti di riferimento e, su espressa delega del Responsabile dell'Ufficio, sottoscrive note e relazioni su tali specifiche attività;• coadiuva l'RTD nelle attività di coordinamento dell'Ufficio e delle sue articolazioni, anche dipartimentali; |

- coadiuva l'Ufficio e il Responsabile dell'Ufficio nella predisposizione del Piano di Riorganizzazione Digitale dell'Amministrazione regionale e del Piano Triennale per l'Informatica nella P.A.;
- coordina gruppi di lavoro e tavoli tecnici sulle tematiche di competenza;
- predispone proposte di D.G.R., di atti dirigenziali, di relazioni e pareri nelle materie di competenza, e collabora con il responsabile dell'ufficio nella redazione della relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio del RTD.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 1° gennaio 2025 al 30 giugno 2025 Regione Puglia Pubblica Amministrazione – Dipartimento per la Transizione Digitale - Ufficio RTD Responsabile Elevata Qualificazione di Tipologia A "Supporto Giuridico Specialistico per la transizione alla modalità digitale"
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024 Regione Puglia Pubblica Amministrazione – Ufficio RTD Responsabile della Posizione Organizzativa di Tipologia A "Supporto Giuridico Specialistico per la transizione alla modalità digitale"
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 28 febbraio 2023, in corso Regione Puglia Pubblica Amministrazione Comitato Unico di Garanzia Presidente

Esperienza lavorativa in Regione Puglia (incarichi precedenti)

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1° maggio 2021 al 31 dicembre 2021 Regione Puglia – Dipartimento Turismo e Cultura – Sezione Economia della Cultura Pubblica Amministrazione Responsabile della sub-azione 3.4.2 del P.O.R. FESR-FSE Puglia 2014-2020 Gestione tecnico-amministrativa e finanziaria dei progetti affidati Predisposizione proposte di Determinazione Attività di controllo, rendicontazione, esame e verifica della documentazione amministrativa e contabile Responsabilità di procedimenti Soluzione di problematiche complesse Approfondimenti sulla normativa europea (Regolamenti), nazionale e regionale Attività di relazione con i Soggetti esterni Beneficiari degli Aiuti e con l'Organismo Intermedio (Apulia Film Commission)
• Date (da – a)	Dal 17 maggio 2019 al 30 aprile 2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico – Sezione Competitività Pubblica Amministrazione Responsabile della sub-azione 3.8.a “Sistema delle garanzie pubbliche” del P.O.R. FESR-FSE Puglia 2014-2020 attua, d'intesa con l'AdG, le attività di comunicazione e informazione ai beneficiari finali; acquisisce e monitora i dati relativi all'attuazione della Sub-azione con riferimento a tutti gli indicatori (procedurali, finanziari, di risultato) previsti; assicura l'avanzamento procedurale e finanziario degli interventi nel rispetto delle scadenze di certificazione, degli indicatori di performance e del conseguimento degli obiettivi di spesa; garantisce la corretta implementazione e l'aggiornamento del sistema informativo di registrazione e conservazione dei dati contabili, fisici e procedurali – sistema MIR – relativi a tutte le operazioni svolte nell'ambito della sub-azione, nonché dei dati necessari per la gestione finanziaria, il monitoraggio, la valutazione, la rendicontazione e la certificazione delle spese; predispone le verifiche di gestione e/o collabora con le Unità, anche esterne, proposte allo svolgimento di tali attività; verifica che i beneficiari e gli altri organismi coinvolti nell'attuazione degli interventi mantengano un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali; monitora e registra nel sistema informativo le procedure di recupero degli importi indebitamente versati attivate dal Responsabile di Azione nei confronti dei beneficiari; acquisisce, per la conservazione, tutti i documenti relativi alle spese e agli audit necessari a garantire i controlli; informa il RdA sulle irregolarità riscontrate e collabora con il RdA negli adempimenti relativi alla comunicazione delle irregolarità alla struttura competente presso l'AdG.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 17 gennaio 2018 al 31 dicembre 2021 Regione Puglia Pubblica Amministrazione Ufficio “virtuale” del RTD (collaborazione) Aspetti giuridici delle tecnologie e della transizione digitale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 31 luglio 2017 al 17 maggio 2019 Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico – Sezione Competitività Pubblica Amministrazione Responsabile della sub-azione 3.8.a “Sistema delle garanzie pubbliche” del P.O.R. FESR-FSE Puglia 2014-2020 Gestione tecnico-amministrativa di fondi strutturali Gestione finanziaria dei progetti affidati Predisposizione proposte di Determinazioni e Delibere Attività di controllo, rendicontazione, esame e verifica della documentazione amministrativa e contabile Soluzione di problematiche complesse, in particolar modo sul tema dell'ingegneria finanziaria Approfondimenti costanti sulla normativa europea (Regolamenti), nazionale e regionale Costante attività di relazione con i gestori del Fondo (Società in house, intermediari finanziari)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 1° agosto 2010 a luglio 2017 Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro, l'Innovazione – Servizio Competitività dei Sistemi Produttivi – Ufficio Incentivi alle PMI e Grandi Imprese Pubblica Amministrazione Responsabile dell'Azione 6.1.6 del P.O. FESR PUGLIA 2007-2013

• Principali mansioni e responsabilità	Gestione tecnico-amministrativa di fondi strutturali Predisposizione bozze Determinazioni e Delibere Attività di rendicontazione e gestione dei fonti strutturali, con esame e verifica della documentazione amministrativa e contabile Soluzione di faq e problematiche complesse, in particolar modo sul tema dell'ingegneria finanziaria Costante attività di front office nei confronti dei gestori del Fondo (ConSORZI di garanzia fidi)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 17 febbraio 2015 a luglio 2017 Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro, l'Innovazione – Servizio Competitività dei Sistemi Produttivi – Ufficio Incentivi alle PMI e Grandi Imprese Pubblica Amministrazione Responsabile dell'Azione 6.1.7 del P.O. FESR PUGLIA 2007-2013 Gestione tecnico-amministrativa di fondi strutturali gestiti dall'Organismo Intermedio Puglia Sviluppo S.p.A. Predisposizione bozze Determinazioni e Delibere Attività di rendicontazione e gestione dei fonti strutturali, con esame e verifica della documentazione amministrativa e contabile
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da novembre 2013 Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro, l'Innovazione Pubblica Amministrazione Gruppo di Lavoro sulla Trasparenza amministrativa (d.lgs. 33/2013) Esame di problematiche tecnico-giuridiche Raccolta e implementazione dati per report periodici Servizio
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da novembre 2010 a luglio 2012 Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro, l'Innovazione Pubblica Amministrazione Componente del Gruppo di Lavoro sulla Semplificazione amministrativa Definizione della check list per il censimento Censimento dei procedimenti esistenti Valutazione delle attività, anche endo-procedimentali, relative a ciascun procedimento Proposte di semplificazione/riduzione dei procedimenti
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da novembre 2010 a dicembre 2010 Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro, l'Innovazione Pubblica Amministrazione Segretario della Commissione per la selezione di n. 13 dipendenti del Servizio Energia Predisposizione verbali selezione Assistenza ai componenti della Commissione
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 15 settembre 2009 (a seguito di concorso pubblico) Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro, l'Innovazione Pubblica Amministrazione Funzionario cat. D1, a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità	Referente di Area per la Conferenza delle Regioni, in relazione alle attività della III, IX e XI Commissione Ausilio nella predisposizione degli atti dell'Area Interfaccia tra l'Area ed i Servizi/Uffici all'interno della stessa Attività di ricerca amministrativa e normativa Collaborazione con il Servizio Ricerca e Competitività nella predisposizione degli atti relativi all'intervento "Reti di laboratori pubblici di ricerca": studio e di ricerca (con predisposizione di report) sui distretti tecnologici e produttivi; esame progetto ILO2, con particolare attenzione alla normativa sulla proprietà intellettuale e industriale
--	---

Esperienza lavorativa ulteriore, incarichi e docenze

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	22 novembre 2024 FormezPA Pubblica Amministrazione/Ente di Formazione Docente Docenza sugli aspetti etici e normativi dell'IA nel corso "Costruire il Futuro della PA con l'Intelligenza Artificiale: quadro etico-normativo, sperimentazione tecnologica e opportunità di innovazione" - "LADidattica" - la formazione online di Linea Amica Digitale" (n. 2 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	9 ottobre 2024 Scuola Nazionale dell'Amministrazione Pubblica Amministrazione/Ente di Formazione Docente Docenza su "Open data e trasparenza come fattori abilitanti per la trasformazione digitale" nel corso "Diploma di esperto in prevenzione della corruzione e trasparenza - In collaborazione con Avvocatura dello Stato" (n. 2 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	18 settembre 2024 FPA S.r.l. Ente di Formazione Docente Docenza su "Tra innovazione e normativa" all'interno del "Campus IA per la PA" (n. 1,5 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	18 giugno 2024 Scuola Nazionale dell'Amministrazione Pubblica Amministrazione/Ente di Formazione Docente Docenza su "Tecnologie per l'inclusione" nel corso "Modelli e strumenti per la partecipazione nel governo aperto: decisione deliberativa e gestione dei conflitti" In collaborazione con il Dipartimento della Funzione Pubblica e Hub Partecipazione Pubblica" (n. 2 ore)

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	23 aprile 2024 FPA S.r.l. Ente di Formazione Docente Docenza su “Ce lo chiede l'Europa: la lunga strada normativa che va dai dati all'intelligenza artificiale” all'interno del “Campus IA per la PA” (n. 1 ora)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dall'11 aprile a ottobre 2024 Politecnico di Bari – DEI – Beneficiaria_ ANCI Università Docente Docenza scuola “Pubblica – Scuola Anci per giovani amministratori ” corso su “Tecnologie Web Per La Pubblica Amministrazione” (n. 35 ore totali su 2 edizioni)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	21 febbraio 2024 Politecnico di Bari – DEI – Beneficiaria_ ANCI Università Docente Docenza scuola “Pubblica – Scuola Anci per giovani amministratori ” corso su “Digitalizzazione e Cybersicurezza nella Pubblica Amministrazione” (n. 6 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	22 novembre 2023 Scuola Nazionale dell'Amministrazione Pubblica Amministrazione/Ente di Formazione Docente Docenza su “Open data e trasparenza come fattori abilitanti per la trasformazione digitale” nel corso “Diploma di esperto in Prevenzione della corruzione e trasparenza” (n. 2 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	6 novembre 2023 Scuola Nazionale dell'Amministrazione Pubblica Amministrazione/Ente di Formazione Docente Co-docenza nel corso “Comunità di pratica RPCT - Attività 2023” (n. 2 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	12 settembre 2023 Università di Camerino Pubblica Amministrazione/Ente di Formazione Progetto “ODECO” Componente panel esperti Open Data

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	5 Luglio 2023 Scuola Nazionale dell'Amministrazione Pubblica Amministrazione/Ente di Formazione Docente Docenza su "Open Data e Trasparenza come fattori abilitanti per la trasformazione digitale" nel corso su "Governo aperto: finalità, principi e applicazioni nella PA - In collaborazione con Dipartimento Funzione Pubblica" (n. 2 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 2017 ad aprile 2023 Università degli Studi di Bari- Facoltà di Informatica/Politecnico di Bari - DEI Università Docente a contratto nel Master Universitario di II Livello congiunto in "Data Science" (tutte le edizioni fino ad oggi) Docenza nel modulo di "Proprietà e tutela del dato"
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 17 aprile al 17 ottobre 2023 Politecnico di Bari – DEI – Beneficiaria_ ANCI Università Docente Docenza scuola "Pubblica – Scuola Anci per giovani amministratori " corso su "Dati, Diritto e GDPR" – Stare sul pezzo, n. 2 edizioni – moduli di privacy (n. 8 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dall'11 maggio al 20 maggio 2022 Dabimus S.r.l. Spin-off Universitario Docente nel corso di "Social Media Management" Docenze su transizione digitale, trasparenza e (n. 6 ore)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal gennaio a gennaio 2020 Spegea – Business School Ente di Formazione Docente a contratto nel Master "Magem" – General Management Modulo su "transizione al digitale", "proprietà del dato" e "privacy"
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal ottobre a dicembre 2019 Spegea – Business School – Beneficiario: Autorità di sistema Portuale Ente di Formazione Organizzatrice e docente di n. 3 corsi per dirigenti e funzionari sulla "Transizione al digitale" presso le Autorità di sistema Portuale di Bari e Brindisi Docenza su "transizione al digitale", "proprietà del dato", "privacy", aspetti organizzativi del digitale (n. 3 edizioni da 25 ore ciascuna)

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal gennaio a giugno 2019 FPA Ente di Formazione Steering Committee progetto “Open Data Campania” Consulenza scientifica
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal febbraio a febbraio 2019 Spegea – Business School Ente di Formazione Docente a contratto nel Master “Magem” – General Management Modulo su “proprietà del dato” e “privacy”
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da aprile ad aprile 2018 Università degli Studi di bari “Aldo Moro” Università Docente a contratto nello Short Master in “Digital Reputation Management” Docenza su diritto e deontologia della rete
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal gennaio a marzo 2018 InnovaPuglia S.p.A. Società in house Componente esperto giuridico-amministrativo commissioni di selezione Valutazione titoli, colloqui, predisposizione domande tecniche su “open-data”, “e-gov”, “open-gov”, privacy, gare e appalti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da gennaio a gennaio 2018 Spegea – Business School Ente di Formazione Docente a contratto nel Master “Magem” – General Management Modulo su “proprietà del dato” e “privacy”
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da aprile ad aprile 2017 Università degli Studi di bari “Aldo Moro” Università Docente a contratto nello Short Master in “Digital Reputation Management” Docenza su diritto e deontologia della rete
• Date (da – a)	Da settembre 2014 a marzo 2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Studiare Sviluppo Srl – Beneficiario: Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche di Coesione Formazione e Consulenza Esperto Legale senior in materia di uso e pubblicazione dei dati amministrativi pubblici Valutazione e selezione dei dati da pubblicare in relazione alla predisposizione di misure incentivanti nella nuova programmazione 2014-2020, con sostegno all'UVAL
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da maggio a dicembre 2014 Studiare Sviluppo Srl Formazione e Consulenza Consulente giuridico nel progetto "Open Pompei" Consulenza giuridica sul progetto, in particolare sulla normativa applicabile agli appalti per finalità di trasparenza e pubblicazione in formato di dati di tipo aperto
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dicembre 2013 Opera Srl Formazione e Consulenza Docenza Docenza e formazione ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni centrali e locali in materia di dati aperti, trasparenza, open government
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ottobre 2013 Max Italia S.r.l. - Beneficiario_ MIUR Formazione e consulenza Docenza Docenza e formazione ai dipendenti dell'amministrazione centrale e periferica del MIUR su trasparenza, dati aperti, open government, automazione d'ufficio
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Aprile 2012 Aster Scpa – Beneficiario: Securo Srl Pubblica Amministrazione Consulenza Consulenza su firma digitale e marcatura temporale Analisi della normativa nazionale ed europea su firma digitale e marcatura temporale Analisi delle attività e dei servizi realizzati dalla beneficiaria Predisposizione di un report con indicazione delle possibili strategie evolutive
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da aprile 2009 a giugno 2009 Fondazione "Scuola Forenza Barese" Professioni Docente/tutor lezioni frontali di diritto e procedura civile assistenza nella correzione degli elaborati scritti per la preparazione dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense

simulazione e soluzione di casi complessi (diritto e procedura civile)

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da settembre 2004 a luglio 2009 Proprio studio legale Professioni Avvocato Consulenza nei settori del diritto delle nuove tecnologie, privacy, diritto d'autore; attività stragiudiziale e giudiziale Attività giudiziale, anche in relazione a problematiche complesse
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da giugno 2005 a maggio 2006 C.V.S. SCARL Società cooperativa Responsabile gare Reperimento bandi di settore Selezione e studio Predisposizione documentazione di partecipazione, in coordinamento con il settore tecnico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da gennaio 2002 ad agosto 2004 Studio legale "Avv.to G. Sinesi & Associati" Professioni Avvocato Attività libero-professionale nei settori del: diritto bancario e societario, contrattualistica, esecuzioni immobiliari, diritto amministrativo Attività di consulenza
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da gennaio 2001 a gennaio 2002 Studio legale "Galliani" Professioni Avvocato Attività libero-professionale nei settori della contrattualistica e del diritto civile generale Attività di consulenza
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da ottobre 1999 a gennaio 2001 Studio legale "Pisani & Testini" Professioni Avvocato Attività libero-professionale nei settori della contrattualistica e del diritto civile generale Attività di consulenza
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 7 novembre 1996 a ottobre 1999 Studio legale "Avv. Vito Monteleone"

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Professioni Avvocato Pratica forense nei settori della contrattualistica e del diritto civile generale, del diritto amministrativo, del diritto penale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1997 al 1998 Studiolum Srl – Gruppo CEPU Ente di Formazione Docente/tutor Attività di docenza, formazione e tutoraggio nella preparazione degli esami universitari della Facoltà di Giurisprudenza
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1996 al 1996 MEIE Ass.ni – Agenzia di Bari Assicurativo Consulenza (su richiesta) ai clienti dell'agenzia in merito alle problematiche del diritto delle assicurazioni e dei contratti in genere Consulenza (su richiesta) ai clienti dell'agenzia in merito alle problematiche del diritto delle assicurazioni e dei contratti in genere
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1994 al 1996 Campus Editori Editoria Collaboratrice di redazione Attività redazionale per il mensile “Tutto Università – Bari”, supplemento locale del mensile “Campus”
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1994 al 1995 Campus Editori Editoria Collaborazione Co-organizzazione della 1a e 2a edizione del “Salone dello Studente” - Bari

Istruzione e Formazione: formazione qualificante

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Da dicembre 2023 a marzo 2024 Università degli Studi di Macerata Corso di Perfezionamento in “Etica, Diritto, Tecnologie del Digitale. Dimensioni del Rischio nell’intelligenza artificiale” (n. 120 ore) Perfezionamento, con attestato di positivo superamento prova finale
--	--

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Da gennaio ad aprile 2023 Università degli Studi di Milano Corso di Perfezionamento in “Coding for layers, legal tech, legal writing and legal design” (n. 80 ore) Perfezionamento, con attestato di positivo superamento prova finale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Dal 2011 al 2015 Università degli Studi di Foggia Dottorato di ricerca in Pedagogia e Scienze della Formazione (PhD) Dottore di Ricerca in Pedagogia – <i>discussione tesi di ricerca il 29 giugno 2015. Progetto di ricerca su “La Pubblica Amministrazione e i social network: strumenti, aspetti giuridici, criticità, policy per l’uso consapevole di Facebook e Twitter”.</i>
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno accademico 2010 - 2011 Università del Salento Master Universitario di II Livello in Management Pubblico e e-Government Diploma di Master di II Livello – 1500 ore (votazione massima e lode)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Da ottobre 2008 a gennaio 2009 Ordine degli Avvocati di Bari – Teatro Pubblico Pugliese Alta Formazione in Diritto e Legislazione dello Spettacolo Attestato di frequenza
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2002 Corso-Master in Diritto delle Tecnologie Informatiche Informatica Giuridica e Diritto delle Tecnologie Attestato di frequenza

• Date (da – a)	17 settembre 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione all'esercizio della professione forense (esame di stato)
• Qualifica conseguita	Avvocato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1990 - 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Dottore in Giurisprudenza (110/110 e lode)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Luglio 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo-ginnasio "Socrate"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Maturità classica
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica (58/60)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Istruzione e Formazione: formazione continua

• Date (da – a)	Marzo 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Puglia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Accessibilità digitale - PNRR M1C1 Misura 1.4.2 (Attuatore AgID; sub-attuatore Regione Puglia)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione e prova finale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Ottobre 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano - AgID
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Percorso formativo su "La gestione operativa del cloud in ambito pubblico" (Progetto "Realizzazione infrastruttura ICT e migrazione al cloud")
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione e positivo superamento prova finale (7.45/8.00)

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Maggio e giugno 2022 Regione Puglia Corsi su “Linee guida redazionali” e “Coding e pensiero computazionale”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Dal 21 aprile al 7 luglio 2022 FormezPA Corso “LADidattica - Comunicazione web e social, PNRR e Open Data per la PA” Attestato di frequenza
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2021-2022 MIMS – Itaca – SNA - IFEL Corso Base RUP in e-learning (Linea A – Percorso formativo 1) realizzato in modalità FAD asincrona, della durata di n. 21 ore Attestato di frequenza, con superamento test di valutazione finale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Da aprile a settembre 2019 Unitelma Sapienza Corso per “Manager della trasformazione digitale” Attestato di partecipazione, con positivo superamento prova finale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Da aprile a luglio 2018 Università di Tor Vergata Corso di Euro-progettazione – UEMaps (Valore PA) Titolo di Project Manager - Attestato di partecipazione e positivo superamento prova finale

• Date (da – a)	Da dicembre 2017 ad aprile 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per RUP sul nuovo codice appalti
• Qualifica conseguita	Attestato RUP
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Da marzo a dicembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FormezPA – DFP - Esperia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corsi base e avanzato in “Esperto in strumenti finanziari”
• Qualifica conseguita	Esperto in strumenti finanziari – con superamento esame di valutazione finale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Dal 2011 al 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Puglia - FormezPA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetto “Etica” – Trasparenza, bussola, radar – n. 70 ore di formazione specialistica
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza, con superamento prova di valutazione finale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Capacità e competenze personali

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Acquisite competenze comunicative e relazionali nelle attività portate avanti finora, professionali e non: - durante l'attività lavorativa libero professionale; - nell'organizzazione di eventi e convegni; - nella frequente ed intensa attività di docenza, che mi ha consentito anche di acquisire la capacità di parlare in pubblico con estrema naturalezza; - nell'attività semi professionale portata avanti per anni in campo musicale, e l'organizzazione di rassegne nel settore. Tali competenze sono state, poi, sviluppate con la partecipazione specifica ai numerosi progetti che mi hanno vista coinvolta unitamente ad altri professionisti di differente formazione:

InnovatoriPA – Innovatori Jam: faccio parte della community di InnovatoriPA. Nel settembre 2011 ho partecipato al progetto della Innovatori Jam, animando il forum sui dati aperti
<http://www.innovatorijam.it/>

Wister (Woman for Innovation and Smart TERritories) – progetto nato intorno ad un gruppo di professioniste per sviluppare le competenze e la presenza delle donne. In Wister, mi occupo delle problematiche relative alle donne nella PA.
Ho partecipato, in qualità di docente, ai Learning Meeting che sono stati organizzati periodicamente <http://www.statigeneralinnovazione.it/wiki/index.php?title=Tem:WISTER>

Spaghetti Open Data – Twitantonio – all'interno della community sui dati aperti più grande d'Europa, ho felicemente contribuito alla realizzazione delle policy per l'app Twitantonio, che ha vinto il Premio Trasparenza a ForumPA 2013.
Sempre per SOD, ho lavorato all'implementazione delle policy per il nuovo sito.
<http://www.twitantonio.it/>

Summer School RENA – All'interno della scuola estiva su Buon Governo e Cittadinanza responsabile che RENA organizza dal 2011 a Matera, mi sono occupata per tre edizioni dell'organizzazione del modulo su Open Government e Open data.
<http://www.progetto-rena.it/summerschool/>

YPBPR – Ho partecipato alla prima edizione della scuola per giovani politici di Gardone Riviera. Ho fatto parte del coordinamento scientifico
<http://www.ypbpr.it/>

Opendataday – ho coordinato il gruppo organizzatore della manifestazione barese della giornata internazionale dei dati aperti, introdotta in Italia per la prima volta il 23 febbraio 2013
<http://opendataday.it/bari/>.
A partire dal 2021, per Regione Puglia, sono nel gruppo organizzatore delle nuove edizioni dell'Opendataday (dicembre 2021 e 2022).

Beniculturaliaperti – progetto con OKF per l'eliminazione di vincoli alla fruibilità e riproducibilità dei beni culturali
<HTTP://WWW.BENICULTURALIAPERTI.IT>

Digital Library – Regione Puglia – sono stata coinvolta dal Servizio Beni Culturali della Regione Puglia per un supporto giuridico alle attività della DL regionale. La prima attività è stata un seminario di formazione per i dipendenti regionali, tenutosi il 30 giugno 2014.

FOIA4ITALY – tra i giuristi che hanno elaborato la nuova bozza di legge sull'accesso all'informazione pubblica, presentata a Digital Venice l'8 luglio 2014.
<http://www.foia4italy.it/>.

Tali attività hanno frequentemente comportato un lavoro in team, sia in presenza che online, rendendo necessaria una frequente attività di coordinamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L'attività libero professionale, portata avanti dal 1999 al 2009, con organizzazione e conduzione anche del mio studio dal 2004 al 2009, mi ha fatto acquisire capacità organizzativa multilivello, relativamente all'organizzazione del lavoro.

Inoltre, la partecipazione, sempre con ruoli attivi, anche di primo piano, alle attività di importanti associazioni del settore di riferimento – indicate nella sezione “ulteriori informazioni” - mi ha fatto acquisire notevoli capacità organizzative: ho iniziato come tesoriere dell'Associazione culturale Harmonia, di Bari, una delle maggiori realtà artistiche amatoriali della zona, per 6 anni; ho proseguito come vice-presidente nel primo direttivo dell'Associazione Wikitalia – con presidente Riccardo Luna – e vice-presidente del Circolo dei Giuristi Telematici, la più antica Associazione italiana di diritto delle nuove tecnologie.

Attualmente, sono membro del direttivo di Stati Generali dell'Innovazione; per quest'ultima Associazione, nonché per IWA Italy, svolgo anche attività di referente giuridico, ad esempio nella predisposizione di emendamenti sulle materie di mia competenza.

Dal 2009, infine, il lavoro presso la Regione Puglia mi ha consentito di acquisire competenze specifiche anche sulla gestione e il monitoraggio dei fondi strutturali come responsabile di due azioni del FESR Puglia, nonché di sviluppare competenze specifiche sulle politiche pubbliche in realtà organizzative complesse

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo e conoscenza dei principali sistemi operativi, sia open source che proprietari, nell'ottica del pluralismo informatico: Windows, Os. Linux, Android, ios;
Conoscenza base del linguaggio di programmazione python e della scrittura degli smart contract (solidity);
Ottima conoscenza dei principali applicativi informatici per l'attività di ufficio;
Conoscenza ed utilizzo di gestionali specifici del settore giuridico, legale, amministrativo, etc..
Conoscenza ed uso di piattaforme web – nazionali e regionali - per la catalogazione e/o gestione dei dati, open e closed, anche relativi ai fondi strutturali;
Conoscenza ed utilizzo delle banche di dati a rilevanza nazionale e regionale e di tutte le piattaforme abilitanti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musicista semi-professionista, con conoscenza avanzata della teoria musicale - studi di armonia, direzione corale, vocalità, solfeggio, pianoforte, canto

PATENTE O PATENTI

B, conseguita nell'aprile 1990

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sono stata membro attivo delle seguenti associazioni del settore web/nuove tecnologie:

- Stati Generali dell'Innovazione – promotrice, già membro del direttivo, consulente giuridico per l'opengov - <http://www.statigeneralinnovazione.it/online/>
- Spaghetti Open Data – membro e amministratore della community <http://www.spaghettiopendata.org/>
- Circolo dei Giuristi Telematici, già membro del Direttivo;
- Wikitalia, co-fondatrice e vice-Presidente;
- Centro Studi di Diritto dello Spettacolo, co-fondatrice;
- Summer School di RENA – Rete per l'Eccellenza Nazionale <http://www.progetto-rena.it/>, socia e tra i referenti scientifici;
- IWA Italy, socia e referente scientifica.

Pubblicazioni scientifiche

Monografie

- Ragone, M.M., Sigillò, F., “Riforma forense. Come cambia la professione di avvocato (Legge n. 247/2012)”, Milano, 2013;

Articoli in monografie

- Ragone, M.M., “Lo strumento perfetto: Twitter, tra pratica e norme”, in #D2DWister. Introduzione al digitale e ai social network, AA.VV. (a cura di Piatrafesa, E.), Cap. VIII, Roma, ottobre 2013;

- (prefazione di Ragone, M.M.) in Aliprandi, S., "Il Fenomeno open data. Indicazioni e norme per un mondo di dati aperti", Milano, 2014;
- Ragone, M.M., "Focus: open data e riuso", in Codice dell'Amministrazione Digitale. Commento al D. Lgs. 82/2005 dopo le modifiche apportate dal D. Lgs. 235/10, AA.VV., Roma, 2014, pag. 240 e ss.;
- Ragone, M.M., "Come difendere la privacy nostra e dei nostri cari", in La rete e il fattore C: cultura, complessità, condivisione, AA.VV. (a cura di Pietrafesa, E., Marzano, F., Medici, T.), Il Vol., Roma, 2015;

Articoli in riviste

- Monica Palmirani, Dino Girardi, Michele Martoni, Michela Rossi, Morena Ragone, Fernanda Faini "Le licenze per il rilascio degli Open Data della Pubblica Amministrazione. Prime riflessioni alla luce della Direttiva UE 2019/1024", in "Diritto, Mercato, Tecnologia", https://www.dimt.it/wp-content/uploads/2018/11/PAPER-DIMT-COMPLETO-14_11_2018.pdf
- Ragone, M.M. "I dati aperti: l'innovazione a portata di cittadini, pubblica amministrazione, imprese", in Rivista degli infortuni e delle malattie professionali, Roma, 3/2012, pp. 803 e ss.;
- Minazzi, F., Ragone, M.M. "La dicotomia tra trasparenza e dati aperti", in Quaderni di Diritto Mercato Tecnologia, Roma, numero 2, anno III, aprile/giugno 2013, pp. 89 e ss.;

Short Communication

- Ragone, M.M. "The use of social networks in public bodies: a research direction, between laws and praxis" in ICT in Higher Education and Lifelong Learning, SIREM 2013 Conference Proceedings, Bari, 2014, pp. 113 e ss.

International conference

- A.CORALLO, G. DE BENEDETTO, F.FERRICO, M.M.RAGONE, "Start-up Innovation Development Framework: The Business Model Canvas and Blue Ocean Strategy Value", Conference on Regional Entrepreneurship and Innovation. March 30, 2020, Bari (Apuglia) an April 24-25, 2020, Patras (Western Greece) - egov_INNO project funded by Greece-Italy Programme.

Ulteriori Pubblicazioni (testate online)

- Donini, V. M., Ragone, M.M. "Dipendenti pubblici: in vigore le modifiche al Codice di Comportamento. Tutte le novità e qualche riflessione", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/riforma-pa/dipendenti-pubblici-in-vigore-le-modifiche-al-codice-di-comportamento-tutte-le-novita-e-qualche-riflessione/>;
- Donini, V. M., Ragone, M.M. "Dipendenti pubblici: da rivedere lo schema di regolamento del nuovo Codice di Comportamento", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/riforma-pa/dipendenti-pubblici-da-rivedere-lo-schema-di-regolamento-del-nuovo-codice-di-comportamento/>;

- Patruno, V., Ragone, M.M. "Open data, impatto e qualità: cosa ci aspettiamo dal Regolamento UE sui dati di elevato valore", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/open-government/open-data/open-data-impatto-e-qualita-cosa-ci-aspettiamo-dal-regolamento-ue-sui-dati-di-elevato-valore/>;
- Patruno, V., Ragone, M.M. "Open Data Maturity Report 2022: Italia "trend setter", ma attenzione all'impatto del riutilizzo", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/open-government/open-data/open-data-maturity-report-2022-italia-trend-setter-ma-attenzione-all'impatto-del-riutilizzo/>;
- Masuzzo, P., Patruno, V., Ragone, M.M. "Open science: che cos'è e perché può contribuire all'innovazione della nostra società", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/open-government/open-data/open-science-che-cose-e-perche-puo-contribuire-all'innovazione-della-nostra-societa/>;
- Patruno, V., Ragone, M.M. "Elezioni e open data: una riflessione a urne chiuse", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/open-government/open-data/elezioni-e-open-data-una-riflessione-a-urne-chiusa/>;
- Patruno, V., Ragone, M.M. "Linee Guida Open Data: ecco cosa prevedono e i risultati della consultazione", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/open-government/open-data/linee-guida-open-data-ecco-cosa-prevedono-e-i-risultati-della-consultazione/>;
- Patruno, V., Ragone, M.M. "Data Act: cosa prevede la proposta europea sui dati e cosa cambierà per PA e imprese", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/pa-digitale/data-act-cosa-prevede-la-proposta-europea-sui-dati-e-cosa-cambiera-per-pa-e-imprese/>;
- Ferrante, A., Ragone, M.M. "Il lavoro agile ancora in bilico tra emergenza e nuova normalità", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/riforma-pa/smart-working/il-lavoro-agile-ancora-in-bilico-tra-emergenza-e-nuova-normalita/>;
- Ferrante, A., Ragone, M.M. "Lavoro agile: cosa sta accadendo (e cosa accadrà) nelle PA dopo il decreto Brunetta", ForumPA.it, <https://www.forumpa.it/riforma-pa/smart-working/lavoro-agile-cosa-sta-accadendo-e-cosa-accadrà-nelle-pa-dopo-il-decreto-brunetta/>;
- Ferrante, A., Ragone, M.M. "Lavoro agile e PA: spunti e riflessioni per non sprecare quanto fatto finora", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/riforma-pa/smart-working/lavoro-agile-e-pa-spunti-e-riflessioni-per-non-spreca-re-quanto-fatto-finora/>;
- Ragone, M.M. "CC0 o CC-BY. Il dilemma sulle licenze applicate ai dati aperti", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/open-government/open-data/cc0-o-cc-by-il-dilemma-sulle-licenze-applicate-ai-dati-aperti/>;
- Ragone, M.M. "La buona PA, tra trasformazione digitale e protezione dei dati", ForumPA <https://www.forumpa.it/riforma-pa/la-buona-pa-tra-trasformazione-digitale-e-protezione-dei-dati/>;

- Ragone, M.M. "Una nuova primavera per l'Open Data", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/open-government/open-data/una-nuova-primavera-per-lopen-data/>;
- Ragone, M.M., Spataro, C. "Migliorare le competenze digitali della pubblica amministrazione attraverso le comunità di pratiche", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/riforma-pa/migliorare-le-competenze-digitali-della-pubblica-amministrazione-attraverso-le-comunita-di-pratiche/>;
- Ragone, M.M. "Garante Privacy in conflitto con la trasparenza. Un commento al nuovo Parere sullo schema di decreto", ForumPA.it <https://www.forumpa.it/pa-digitale/garante-privacy-in-conflitto-con-la-trasparenza-un-commento-al-nuovo-parere-sullo-schema-di-decreto/>;
- "Linee Guida Anac sul Foia, tra limiti alla discrezionalità e maggiori margini di arbitrio", (con Vitalba Azzollini), 4 novembre 2016, <http://www.forumpa.it/riforma-pa/linee-guida-anac-sul-foia-tra-limiti-alla-discrezionalità-emaggiori-margini-di-arbitrio/>;
- Ragone, M.M. "Trump, il Presidente che (forse) chiuderà internet, Wired, 10 novembre 2016, <http://www.wired.it/internet/web/2016/11/10/trump-presidente-forse-chiuderà-internet/>;
- Ragone, M.M. "8 cose per capire meglio il FOIA", Wired, 10 giugno 2016, <http://www.wired.it/attualità/politica/2016/06/13/capire-foia/>;
- Azzollini, V., Ragone, M.M. "Trasparenza: ancora troppi dubbi sull'efficacia del FOIA italiano", Strade, 7 giugno 2016, <http://www.stradeonline.it/diritto-e-libertà/2070-trasparenza-ancora-troppi-dubbi-sull-efficacia-del-foia-italiano>
- Ragone, M.M. "Ecco perché il Consiglio di Stato ha detto di no al CAD", ForumPA, 12 aprile 2016, <http://www.forumpa.it/padigitale/ecco-perche-il-consiglio-di-stato-ha-detto-di-no-al-cad>;
- Ragone, M.M. "Garante Privacy in conflitto con la trasparenza. Un commento al nuovo Parere sullo schema di decreto", ForumPA, 14 marzo 2016 <https://www.forumpa.it/pa-digitale/garante-privacy-in-conflitto-con-la-trasparenza-un-commento-al-nuovo-parere-sullo-schema-di-decreto/>;
- Ragone, M.M. "Foia italiano operco e rivedibile: serve fare luce", Wired, 28 gennaio 2016, <http://www.wired.it/attualità/politica/2016/01/28/foia-italiano-freedom-of-information-act-pubblicaamministrazione/>
- Azzollini, V., Ragone, M.M. "Foia italiano: fu vera trasparenza?" (con Vitalba Azzollini), Strade, 26 gennaio 2016, <http://www.stradeonline.it/diritto-e-libertà/1698-foia-italiano-fu-vera-trasparenza>;
- Ragone, M.M. "Aspetti "legali" dell'open data. Alcune questioni su cui si discuterà ancora, SaperiPA, 18 febbraio 2014, <http://saperi.forumpa.it/story/75205/aspetti-legali-dell-open-data-alcune-questioni-su-cui-si-discuterà-ancora>;
- Ragone, M.M. "Linee Guida per l'apertura del patrimonio informativo pubblico: un primo commento", ForumPA, 02.09.2013,

Principali convegni/webinar/seminari/corsi (2023/2025)

- 11 novembre 2024, laboratorio "IO Riuso", in collaborazione con AgID e la Provincia Autonoma di Trento;
- 12 settembre 2024, webinar AgID su "Le licenze nelle nuove Linee Guida: suggerimenti operativi";
- 2 luglio 2024, 1° incontro RTD pugliesi, co-coordinamento tavolo di lavoro sull'IA;
- 7 giugno 2024, keynote speaker al Trento Open Festival - intervento su "Governare la transizione digitale come "rete": l'importanza dei percorsi condivisi per l'implementazione di metodi, modelli e strumenti",
- 16 novembre 2023, webinar "API management nella PA: soluzioni tecnologiche, metodologie e governance per vincere la sfida dell'interoperabilità" – FPA;
- 30 ottobre 2023, intervento all'interno dell'intervista al DG di AgID Ing. Mario Nobile – FPA;
- 28 settembre 2023, seminario su "Dati aperti per il monitoraggio dei progetti pubblici", FormezPA/OGP;
- 21 settembre 2023, webinar "Open Source legal compliance and public administrations", progetto EOLE Evento, CSI Piemonte;
- 15 settembre 2023, Fiera del Levante, "Conversazione sull'Intelligenza Artificiale" (confronto con il DG di AgID, ing. Mario Nobile);
- 14 settembre 2023, Laboratorio eLeadership AgID "Rete e reti per il rafforzamento delle competenze";
- 13 settembre 2023, Fiera del Levante "Il Futuro della PA tra nuove intelligenze e transizione digitale" (intervento, moderazione e coordinamento tavolo di lavoro "open data");
- 3 luglio 2023, webinar "Ricerca e Università: i dati aperti per l'innovazione evoluta" (moderazione);
- 26 giugno 2023, webinar "Il ruolo degli Enti e delle Agenzie partecipate regionali nell'accelerazione dei dati aperti" (moderazione);
- 23 giugno 2023, webinar "Pubblica Amministrazione generativa: la produzione dei dati aperti comunali per la cittadinanza" (moderazione);
- 16 giugno 2023, Rimini, "We Make Future" - "I dati aperti a 10 anni dall'introduzione dell'open by default";
- 16 giugno 2023, webinar "Dati aperti e comunità: un volano unico per lo sviluppo sociale" (moderazione);
- 7 giugno 2023, webinar "I dati aperti come strumento delle imprese per lo sviluppo economico" (moderazione);
- 16 maggio 2023, Roma, FPA - Cantiere Transizione Digitale: tavolo di lavoro di RTD & CIO. Esperienza utente: il design system del Paese e i test di usabilità;
- 17 maggio 2023, Roma, FPA - Cantiere Data Governance: tavolo di lavoro dei Data manager;
- 17 maggio 2023, Roma, FPA – talk su "Data governance e interoperabilità nella PA: conoscere, condividere, decidere";
- 10 maggio 2023, Bari/Firenze – Open Government Week 2023 – moderazione convegno su "Governare e comunicare la transizione - modelli e processi trasparenti e inclusivi" e relazione su "Dati aperti e PNRR" all'interno del concomitante convegno di Regione Toscana su "Trasparenza e dati aperti: il ruolo delle piattaforme di aggregazione territoriale";

- 3 maggio 2023, Bari – kick-off meeting progetto “Open Tusk” (moderazione)
- 21 febbraio 2023, AgID/FormezPA – webinar su “Dati aperti dalla teoria alla pratica: pubblicazione e riutilizzo” – relazione.

La sottoscritta, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell’articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- che quanto sopra affermato e descritto corrisponde al vero;
- che eventuali incarichi aggiuntivi riportati nel curriculum vitae sono stati preventivamente autorizzati dall’Amministrazione di appartenenza.

Bari, data come da firma digitale

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 (come armonizzato dal D. Lgs. n. 101/2018).

Bari, data come da firma digitale
