



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DI CEGLIE Maria Vittoria

REGIONE PUGLIA - Corso S. Sonnino n.177, 70121 Bari (BA), ITALIA

080 5406917

m.diceglie@regione.puglia.it

Italiana

Da Aprile 2010 ad oggi

REGIONE PUGLIA, Dipartimento Sviluppo Economico – Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali (già Sezione Ricerca Innovazione e Capacità Istituzionale, precedentemente Servizio Ricerca Industriale e Innovazione)

Corso S. Sonnino n.177, 70121 Bari (BA), ITALIA

Pubblica Amministrazione

Lavoro subordinato a tempo indeterminato a seguito di selezione pubblica (Funzionario D3)

Responsabile Sub-Azione 1.3.2 denominata *‘Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta’ (EQ)*

Dal 1/05/2024: Incarico conferito a seguito di selezione con A.D. Dirigente Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali n.185 del 3/05/2024 per il periodo dal 1/05/2024 sino al 30/04/2027.

Dal 1/08/2017 al 30/04/2024: titolare dell'incarico di **Alta Professionalità** - *Responsabile della sub-Azione 1.6.a del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (AP)* denominata *“Rafforzamento del sistema innovativo regionale e nazionale attraverso il supporto alla realizzazione di progetti complessi di attività di ricerca e sviluppo coerenti con le S3 e alle sinergie con H2020”* conferito a seguito di selezione con A.D. Dirigente Sezione Ricerca Innovazione e Capacità Istituzionale n.104 del 31/07/2017 per il periodo dal 1/08/2017 sino al 20/05/2019, e poi con A.D. n.261 del 17/05/2019 dal 21/05/2019 per il successivo triennio, e da ultimo con A.D. n.171 dell'11/05/2022 e A.D. n.1048 del 22/12/2023.

In questo ambito:

- Responsabile di procedimento dell'Avviso “Innonetwork” dal 23/12/2016, dell'Avviso “Manunet III 2017” dal 16/01/2017 e dell'Avviso Manunet III 2018” dal 30/01/2018.
- Attività istruttoria indirizzata al Comitato di Vigilanza (art.4 delle Linee Guida approvate con D.D.n.7 del 31/08/2016), comprensiva di valutazione tecnico-economica preventiva) per l'affidamento ai sensi della Convenzione rep 015967 del 15/07/2014 alla Società “in house” InnovaPuglia spa dell'incarico di:
 - Attuazione in regime di Organismo Intermedio del bando “Innolabs” e del bando “Innonetwork” (approvazione del CV il 6/10/2016);
 - Assistenza Tecnica Piano Operativo “SINFO” (approvazione del CV il 24/11/2016).

Dal 1/03/2015 al 31/07/2017 titolare dell'incarico di **Alta Professionalità** *“PO FESR 2007-2013 – Asse 1 – Responsabile delle Azioni 1.2.3 e 1.2.4”* con funzioni di gestione delle azioni 1.2.3 e 1.2.4 del programma operativo FESR e loro raccordo con il “Programma regionale a sostegno della specializzazione intelligente e della sostenibilità sociale ed ambientale”, oggetto dell' APQ Ricerca del 20 maggio 2013, conferito con AD n. 51 del 28/02/2014.

Già titolare, nel periodo dal 1/11/2013 al 28/02/2015, dell'**Alta Professionalità** *“Responsabile delle Azioni per il Rafforzamento del potenziale scientifico tecnologico della regione a sostegno della domanda delle imprese”* con funzioni di gestione delle azioni rientranti nella Linea di Intervento 1.2 del PO FESR 2007-2013 (AD n.359 del 28/10/2013).

Nel periodo dal 1/04/2010 al 31/10/2013, titolare dell'**Alta Professionalità** "Responsabile di Azione 1.2.1 – Reti per il rafforzamento del potenziale tecnologico regionale, 1.2.2 Progetti di ricerca congiunti imprese-organismi di ricerca e 1.2.3 Rete regionale per il trasferimento di conoscenza (AD n.300 del 30/03/2010), esteso con AD n.816 del 20/05/2011 all'Azione 1.2.4 Partenariati regionali per l'innovazione.

Partecipazione alla **ridefinizione del PPA dell'Asse I** a seguito della adesione della Regione Puglia al Piano di Azione Coesione, preliminare alla adozione della DGR n.1554/2013, e successivo monitoraggio.

Attività istruttoria inerente i documenti di pianificazione annuale e triennale dell'**Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione ARTI**, preliminare alla procedura di controllo ex art. 74 della L.R. n.1/2004 (2010-2016).

FSC 2007-2013:

Responsabile di procedimento Intervento FutureInResearch - 'Programma regionale a sostegno della specializzazione intelligente e della sostenibilità sociale ed ambientale' finanziato dal FSC 2007-2013 (oggetto dell'APQ Ricerca del 20 maggio 2013) con atto di nomina A.D. Dirigente Servizio Ricerca Industriale e Innovazione n. 437 del 2/12/2013

Responsabile di procedimento Intervento Cluster Tecnologici Regionali - 'Programma regionale a sostegno della specializzazione intelligente e della sostenibilità sociale ed ambientale' finanziato dal FSC 2007-2013 (oggetto dell'APQ Ricerca del 20 maggio 2013) con atto di nomina A.D. Dirigente Servizio Ricerca Industriale e Innovazione n. 399 del 28/07/2014.

Incaricata dal 2012 sino al 2015 del **Controllo di Gestione** per il **Servizio Ricerca**.

Componente della Commissione di Valutazione nelle procedure:

- per l'Affidamento dei servizi di financial management nell'ambito del progetto TALIA "Territorial Appropriation of Leading-edge Innovation Actions" - Programma INTERREG MED (nota Dirigente della Sezione Ricerca prot. 1075 del 29/05/2017).
- per l'Affidamento del servizio di grafica e comunicazione, nell'ambito progetto di cooperazione territoriale denominato "MEDiterranean DEvelopment of Support schemes for solar Initiatives and Renew able Energies " MED DESIRE (nota Dirigente della Sezione Ricerca prot. 3453 del 3/12/2013).

Relatrice ad una serie di convegni e giornate di confronto, tra cui:

- "Workshop regionale sul Trasferimento Tecnologico" (Valenzano, 14/2/2012)
- "Il Fondo Sociale Europeo a sostegno della ricerca e dell'innovazione" organizzato dalla Regione Lombardia (Milano, 24/11/2010)

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2009 – Marzo 2010

REGIONE PUGLIA, 31/33 Lungomare N. Sauro, 70121 Bari (BA), ITALIA

Pubblica Amministrazione

Lavoro subordinato a tempo indeterminato a seguito di selezione pubblica (Funzionario D3)

Struttura di staff del Direttore dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro e Innovazione

APQ Ricerca Scientifica:

- **Responsabile del Procedimento** per l'Avviso Pubblico per l'invito alla presentazione di proposte progettuali relative alla costituzione di reti di laboratori pubblici di ricerca;
- Supporto al Responsabile del Procedimento per i Progetti Strategici a supporto del Distretto Tecnologico della Meccatronica (DM01)

PO FESR 2007-2013 Asse I:

- Supporto al Responsabile del Procedimento per l'attuazione dell'Azione 1.2.3 "Rete regionale per il Trasferimento di Conoscenza"
- Segreteria del Comitato di Vigilanza per l'attuazione della Convenzione Regione Puglia-Puglia Sviluppo spa

Componente del **Nucleo di valutazione** delle proposte progettuali pervenute a seguito della D.D. n. 1422 del 12/11/09 pubblicata sul BURP n. 186 del 20/11/09 "RETI DI LABORATORI PUBBLICI DI RICERCA" – Avviso n.16/2009 (Atto di nomina: A.D. Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 1482 del 23/11/09)

Componente della **Commissione esaminatrice dell'Avviso pubblico** di selezione per l'assunzione di n. 13 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di cat. D – posizione economica D1, presso l'Area Politiche per lo Sviluppo, Lavoro e Innovazione – Servizio Energia, Reti e Infrastrutture Materiali per lo Sviluppo – Ufficio Energia e Reti Energetiche (Atto di nomina: D.G.R. n.2530 del 18/12/2009)

Presidente di varie **Commissioni di Verifica Finale** per progetti di investimento finanziati nell'ambito del POR Puglia 2000-2006

Assistenza alla gestione del P.O. FESR 2007-2013 – Assi I e VI (Adozione PPA, gestione concertazione partenariale)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal dicembre 2007 ad aprile 2009

ACQUEDOTTO PUGLIESE spa, 36 Via Cognetti, 70121 Bari (BA), ITALIA

Società per azioni controllata dalla Regione Puglia

Lavoro subordinato a tempo indeterminato a seguito di selezione pubblica

Esperto Fondi

Area Pianificazione, Controllo e Rendicontazione Grandi Interventi - Direzione Investimenti

Monitoraggio degli interventi inseriti nell'Accordo di Programma Quadro "Risorse Idriche" e nel Piano d'Ambito sotto il profilo dell'avanzamento della produzione e contabile, anche con riferimento alla rendicontazione delle spese verso Regione Puglia e AATO Puglia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio 2006 al 30 novembre 2007

Università degli studi di Bari, 1 Piazza Umberto I, 70121 Bari (BA), ITALIA

Ente Pubblico non economico dotato di personalità giuridica, volto a promuovere ed organizzare le attività di formazione, ricerca scientifica e istruzione superiore

Collaborazione coordinata e continuativa a seguito di selezione pubblica per personale laureato con funzioni amministrative per l'attuazione del PON 2000-2006 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione" della Comunità Europea

Consulente senior esperto in Fondi Strutturali

Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne – Direzione Amministrativa

Assistenza tecnico-amministrativa per l'attuazione del PON 2000-2006 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione" a titolarità del MIUR

Partecipazione al gruppo di progettazione dell'intervento "Centri di Competenza Tecnologica" nel settore del rischio ambientale per la promozione dell'innovazione tecnologica e della competitività delle imprese (Avviso MIUR n.1854/2006).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal giugno 2002 al 31 dicembre 2006

STAR SERVICE spa, 11 Corso Trieste, 70126 Bari (BA), ITALIA

Società privata – Servizi alle imprese (Consulenza per lo sviluppo e l'innovazione - Formazione manageriale e tecnologica - Realizzazione e gestione di sistemi informatici e telematici)

Dirigente a tempo determinato

Business Unit Local Learning

Responsabilità operativa ed amministrativa

Affiancamento dell'Amministratore Delegato nella realizzazione del piano di riorganizzazione successivo alla cessione del ramo d'azienda CED, con particolare riferimento ai contenziosi con il personale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Dal settembre 2003 al luglio 2004

FORMEZ Centro di Formazione Studi, Via Salaria 229 – 00199 Roma (RM) ITALIA

Associazione con personalità giuridica (Dipartimento della Funzione Pubblica)

Collaborazione a progetto - Progetto Sprint2 (Settore Sviluppo Locale)

- Principali mansioni e responsabilità

Consulente senior esperto di diritto amministrativo

Assistenza giuridica alla Regione Puglia relativamente all'approvazione e all'avvio dei 10 Progetti Integrati Territoriali Pugliesi (PIT Puglia):

Componente del gruppo di lavoro incaricato della predisposizione del modello di intervento per la definizione dell'Accordo Programma Quadro "Società dell'Informazione"

- Date (da – a)

Dal luglio 1988 al maggio 2002

- Nome e indirizzo datore di lavoro

STAR SERVICE spa, 11 Corso Trieste, 70126 Bari (BA), ITALIA

- Tipo di azienda o settore

Società privata – Servizi alle imprese

- Tipo di impiego

Dipendente a tempo indeterminato - Quadro dal 1990

- Principali mansioni e responsabilità

Direzione e coordinamento, progettazione, gestione e controllo in merito a:

progetti di sviluppo locale di enti pubblici territoriali

progetti di cooperazione internazionale

interventi di formazione a cofinanziamento comunitario

programmi per la valorizzazione dei beni culturali e ambientali

nell'ambito dei seguenti programmi:

- PON "Ricerca scientifica, sviluppo tecnologico, alta formazione 2000-2006", Asse III Misura III.4/A Formazione superiore e universitaria – MIUR (2002-2005);
- D.M. n.507 del 22/05/1997 – MURST – Progetti innovativi di ricerca e trasferimento tecnologico (2000-2002);
- POM 940026/I/1 "Emergenza occupazionale Sud" – Dipartimento Pari Opportunità, PCM (2000-2001);
- PO 940022/I/1 "Formazione Funzionari della Pubblica Amministrazione", Avviso 3/1999 (2000-2001), Avviso 2/1998 (1998-1999);
- POM 970033/I/1 "Parco Progetti: una rete per lo sviluppo locale" – Ministero del Lavoro (1999-2001);
- POM "Assicurazioni Banche Sud" – Ministero del Lavoro (1996-1997).

Progettazione e sviluppo di sistemi SW extra-contabili per gestione e rendicontazione di progetti.

Monitoraggio per stato avanzamento dei lavori di programmi agevolati industria ex L. 488/92.

Nel periodo 1992-2000, responsabile della gestione delle risorse umane e delle relazioni industriali, del controllo interno in raccordo con l'Area Controlli della "Capogruppo" Banca di Roma; del controllo di gestione e qualità, rispondendone direttamente all'A.D.

Progettazione ed implementazione del Sistema Qualità Aziendale in conformità alla norma ISO 9001:1994, per l'acquisizione nel 2001 la certificazione per le attività di "Progettazione, sviluppo e fornitura di servizi di consulenza per lo sviluppo locale, di prodotti e servizi di formazione manageriale e tecnologica" e di "Progettazione, sviluppo, fornitura, installazione e manutenzione di sistemi informatici e di telecomunicazioni"

Docenza in numerosi moduli formativi inerenti tematiche della qualità ed organizzazione

- Date (da – a)

Dal gennaio 1988 ad aprile 1988

- Nome e indirizzo datore di lavoro

SPEGEA Scuola di Perfezionamento in Gestione Aziendale (Assindustria di Bari)

- Tipo di azienda o settore

Società consortile per azioni della Associazione Industriale della Provincia di Bari – Formazione

- Tipo di impiego

Collaboratore esterno

- Principali mansioni e responsabilità

Tutor del Corso Master in Management Aziendale, per l'edizione 1987-'88.

Responsabile Docenze per le aree Finanza e Tecnologie ICT

- Date (da – a)

Settembre-Dicembre 1987

- Nome e indirizzo datore di lavoro

PARFIN S.p.A. – Bari

- Tipo di azienda o settore

Merchant Bank controllata da FINPUGLIA S.p.A. – Istituto Finanziario Regionale Pugliese

- Tipo di impiego

Stage (a conclusione del corso Master Spegea)

- Principali mansioni e responsabilità

Strutturazione del profilo d'offerta degli strumenti finanziari nella fase di start-up della merchant bank (swap, option e strumenti finanziari innovativi)

ISCRIZIONE IN ELENCHI DI ESPERTI

Iscritta

nell'Elenco di esperti in Management di progetti comunitari e cooperazione internazionale della **Provincia di Bari**, in qualità di **Esperto senior in attività di rendicontazione e gestione amministrativo/contabile di fondi comunitari** (Det. n.35 del 21 maggio 2007 del Servizio Programmazione, Politiche Comunitarie e VI Provincia)

- nell'Elenco di esperti in Management di progetti comunitari e cooperazione internazionale della **Regione Puglia – Settore Mediterraneo**, in qualità di **Esperto senior in attività di rendicontazione e gestione amministrativo/contabile di fondi comunitari** (Det.Dir. Settore Mediterraneo 27 agosto 2007, n. 252 in BURP 6/0/2007 n.124).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 26 Aprile – Luglio 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Bari “Aldo Moro” – Dipartimento Scienze Economiche e Metodi Matematici** (per INPS – ValorePA)
- Titolo del corso Disegno e valutazione delle politiche pubbliche (68 ore aula)
- Date (da – a) 26 aprile – 9 giugno 2016
- Nome e tipo di istituto di formazione **Formez** (Eventi PA)
- Titolo del corso *Webinar “Aiuti di Stato - I edizione” (18 ore)*
- Date (da – a) Gennaio 2012 – Maggio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Telematica UNITELMA Sapienza**
- Titolo del corso *Organizzazione, management, innovazione nelle pubbliche amministrazioni*
- Qualifica conseguita Diploma **Master di II Livello**
- Date (da – a) 3 maggio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ADITE – Associazione Distretti Tecnologici c/o IMAST Scarl**
- Titolo del corso Convegno “Ricerca ed Innovazione in Europa nel Partenariato Pubblico-Privato”
- Date (da – a) 24 maggio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento per le Politiche Europee.**
- Titolo del corso *Seminario “Il contrasto alle frodi finanziarie all'UE – Strategie e strumenti di audit”*
- Date (da –a) 2000
- Nome e tipo di istituto di formazione **Regione Basilicata** - Iniziativa Comunitaria ADAPT Ministero del Lavoro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso per “Gestore Interno Sistema Qualità Aziendale” - 240 ore (registrato IRCA al n.R912 su licenza della NOA Inglese)
- Qualifica conseguita Valutatore interno – Valutatore Responsabile di Gruppo di Verifica (a seguito di esame)
- Date (da – a) Luglio 1987
- Nome e tipo di istituto di formazione **Corte d'Appello di Bari**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto pubblico, privato, costituzionale, civile, penale, processuale civile, processuale penale, amministrativo
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione forense - Iscritta all'Albo nel periodo 1989-1991
- Date (da – a) Novembre 1986 – Dicembre 1987
- Nome e tipo di istituto di formazione **SPEGEA** Scuola di Perfezionamento in Gestione Aziendale (Assindustria di Bari)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Management ed Organizzazione Aziendale:
- Qualifica conseguita **Executive MBA**
- Date (da – a) 1979 – 1984
- Nome e tipo di istituto di formazione **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI**

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento)

Votazione 110/110 e lode

1974 - 1979

Liceo classico statale "Q.ORAZIO FLACCO" di Bari

Diploma di maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Self-assessment
European level (***)

Understanding

Listening

Reading

Speaking

Spoken
interaction

Spoken
production

Writing

Inglese

B1 Independent user

C1 Proficient user

B1 Independent user

B1 Independent user

C1 Proficient user

francese

A1 Basic User

A1 Basic User

A1 Basic User

A1 Basic User

A1 Basic User

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei regolamenti comunitari in materia di Fondi Strutturali e di regimi di aiuti alle imprese.

Gestione tecnica, economica e finanziaria di progetti di innovazione e trasferimento tecnologico.

Tecniche di monitoraggio e controllo di processi in regime di qualità.

Rappresentazione in contesti pubblici di obiettivi e finalità del lavoro.

Analisi, progettazione ed implementazione di strumenti organizzativi.

Governo delle tecniche di controllo ed audit contabile.

Valutazione degli aspetti giuridici connessi al diritto commerciale ed amministrativo.

Utilizzo delle tecnologie informatiche a supporto della produttività individuale (Internet, Posta elettronica, sistema operativo Windows e pacchetto Office (Word, Excel, etc.).

Utilizzo delle piattaforme informatiche a supporto dei procedimenti amministrativi della Regione Puglia (Sistema Puglia, Diogene, Kosmos, BDNA, RNA, Telemaco).

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Capacità relazionali e comunicative sviluppate anche con la partecipazione a seminari specifici, e con l'esperienza maturata come formatrice e come Project Leader.

Capacità di assumere la responsabilità di gruppi di lavoro, con un approccio positivo grazie alla disponibilità a valutare gli orientamenti altrui.

Dotata di adeguata flessibilità ed apertura mentale, non rinuncia ad esprimere e far valutare il suo punto di vista.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

Anche grazie all'applicazione sistematica del Project Management, nel percorso professionale ha sviluppato attitudini quali senso di responsabilità e capacità di raggiungere gli obiettivi nel rispetto di tempi e budget economici e finanziari, capacità di lavorare in team, capacità relazionali e redazionali.

PATENTI

Patente di guida (categoria B)

PUBBLICAZIONI

"Metamodello semantico per la gestione della configurazione di un software", in Atti AICA '90, Convegno Annuale

"Ingegnerizzazione della produzione dei corsi: un caso di studio", in Atti Didamatica '91

ALLEGATI

--

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità ed è debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La sottoscritta autorizza inoltre, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679"; il trattamento e la pubblicazione nel sito di Regione Puglia - nella sezione Amministrazione Trasparente - del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.